

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ЗВО «МНТУ»
протокол № _____ від «28». 05 2026 р.



Голова Вченої ради ЗВО «МНТУ»

Вероніка ХУДОЛЕЙ

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОБРОБКУ ТА ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ
У ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ «МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»**

(введено в дію з «28» травня 2026 р. наказ № 48-09 від 28.05.2026)

Київ – 2026

ЗМІСТ

1. Загальна інформація.....	3
2. Визначення термінів	3
3. Відповідальність та повноваження.....	4
4. Склад персональних даних.....	5
5. Обробка персональних даних	5
6. Склад персональних даних у БПД ЗВО «МНТУ».....	6
7. Права та обов'язки суб'єктів персональних даних	7
8. Обов'язки працівників, які обробляють персональні дані	8
9. Порядок та документаційне забезпечення обробки персональних даних	9
10. Передача персональних даних	11
11. Захист персональних даних при їх обробці	12
12. Внесення змін, видалення або знищення персональних даних	13
13. Прикінцеві положення	14
Додатки	15

1. Загальна інформація

1.1. Положення про обробку та захист персональних даних у Закладі вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – Положення) визначає комплекс організаційних та технічних заходів для забезпечення захисту персональних даних у Закладі вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – ЗВО «МНТУ») від несанкціонованого доступу, витоку інформації, неправомірного використання або втрати під час обробки.

1.2. Положення розроблено на підставі Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI (далі — Закон) відповідно до:

- ✓ Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII;
- ✓ Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII;
- ✓ Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;
- ✓ Кодексу законів про працю України від 10.12.1971 р. № 322-VIII;
- ✓ Закону України «Про військовий обов'язок та військову службу» від 25.03.1992 р. № 2232-XII;
- ✓ Закону України «Про охорону праці» від 14.10.1992 р. № 2694-XII;
- ✓ Цивільного кодексу України від 16.01.2003 р. №435-IV;
- ✓ Податкового кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI;
- ✓ Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. № 996-XIV;
- ✓ Закону України «Про оплату праці» від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР.
- ✓ Статуту Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая».

1.3. Усі терміни у цьому Положенні визначаються у відповідності з Законом.

1.4. Положення є обов'язковим для виконання працівниками ЗВО «МНТУ» та його відокремлених структурних підрозділів, які мають доступ до персональних даних та/або обробляють персональні дані

2. Визначення термінів

2.1. **База персональних даних** (далі БПД) — іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній формі та/або у формі картотек персональних даних.

2.2. **Володілець бази персональних даних** — фізична або юридична особа, якій законом або за згодою суб'єкта персональних даних надано право на обробку цих даних, яка затверджує мету обробки персональних даних у цій базі даних, встановлює склад цих даних та процедури їх обробки, якщо інше не

визначено законом

2.3. **Державний реєстр баз персональних даних** — єдина державна інформаційна система збору, накопичення та обробки відомостей про зареєстровані бази персональних даних.

2.4. **Згода суб'єкта персональних даних** — будь-яке документоване, зокрема письмове, добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки.

2.5. **Знеособлення персональних даних** — вилучення відомостей, які дають змогу ідентифікувати особу.

2.6. **Обробка персональних даних** — будь-яка дія або сукупність дій, здійснених повністю або частково в інформаційній (автоматизованій) системі та/або в картотеках персональних даних, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням, знищенням відомостей про фізичну особу.

2.7. **Персональні дані** — відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

2.8. **Розпорядник бази персональних даних** — фізична чи юридична особа, якій володільцем бази персональних даних або законом надано право обробляти ці дані.

2.9. **Суб'єкт персональних даних** — фізична особа, стосовно якої відповідно до закону здійснюється обробка її персональних даних.

3. Відповідальність та повноваження

3.1. Ректор ЗВО «МНТУ» є відповідальним за виконання в цілому вимог цього Положення та має повноваження контролювати їх виконання усіма працівниками ЗВО «МНТУ», які, відповідно до посадових інструкцій, мають доступ до персональних даних. Також ректор передає повноваження щодо відповідальності та контролю за обробкою та захистом персональних даних у відокремлених структурних підрозділах ЗВО «МНТУ» їх керівникам.

3.2. Відповідальними за обробку та захист персональних даних є працівники ЗВО «МНТУ», які мають доступ до персональних даних, обробляють персональні дані та забезпечують їх захист.

3.3. Організацію роботи, пов'язаної із обробкою, захистом та збереженням персональних даних в ЗВО «МНТУ» під час їх обробки, забезпечує особа, визначена президентом ЗВО «МНТУ» (далі – відповідальна особа).

4. Склад персональних даних

4.1. До персональних даних належать будь-які відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, за якими вона може бути ідентифікована.

4.2. До персональних даних, що містяться у БПД ЗВО «МНТУ», належать будь-які відомості чи сукупність відомостей про працівника чи здобувача освіти, слухача, вступника, випускника, кандидата на зайняття вакантної посади, стажера, іншої особи, за якими вона може бути конкретно ідентифікованою.

4.3. БПД ЗВО «МНТУ» може бути організована на паперових та / чи електронних носіях. БПД ЗВО «МНТУ» на паперових носіях розміщені у відділі кадрів та архівної справи (у тому числі в архіві), бухгалтерії, відділі навчально-організаційної роботи, науково-методичному відділі, відділі аспірантури та докторантури, кафедрах та циклових комісіях.

4.4. БПД ЗВО «МНТУ» на електронних носіях розміщені на захищених локальних чи хмарних серверах автоматизованих систем управління, які використовуються в ЗВО «МНТУ».

5. Обробка персональних даних

5.1. Метою обробки персональних даних у БПД ЗВО «МНТУ» є забезпечення реалізації освітніх послуг відповідно до Статуту, трудових, соціально-трудоових відносин, відносин у сфері управління персоналом, військового обліку, адміністративно-правових відносин, відносин у сфері бухгалтерського і податкового обліку.

5.2. Обробка персональних даних працівників та здобувачів вищої освіти є необхідною для:

- ведення кадрового діловодства;
- підготовки визначеної законодавством статистичної та іншої звітності;
- документаційного забезпечення визначених у пункті 5.1 відносин.

5.3. Персональні дані ЗВО «МНТУ» обробляються у базі персональних даних працівників ЗВО «МНТУ» та базі персональних даних здобувачів освіти, володільцем яких є ЗВО «МНТУ».

5.4. Персональні дані, що містяться у БПД ЗВО «МНТУ», обробляються на паперових носіях та в автоматизованих системах управління ЗВО «МНТУ».

5.5. Під обробкою персональних даних розуміється будь-яка дія або сукупність дій, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, відновленням, використанням та поширенням, знеособленням, знищенням відомостей про працівників, здобувачів освіти, слухачів, вступників, випускників, кандидатів на зайняття вакантних посад, стажерів та інших осіб.

5.6. Для БПД ЗВО «МНТУ» третіми особами у контексті Закону є:

- державні органи, яким персональні дані працівників та/або здобувачів

вищої освіти, передаються відповідно до законодавства (пенсійний фонд, податкова інспекція, територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, центри зайнятості та ін.);

- банківська установа, що надає послуги ЗВО «МНТУ» у рамках зарплатного карткового проекту;

- інші юридичні та фізичні особи, що звертаються із запитом щодо доступу до персональних даних працівників та /або здобувачів освіти, слухачів, вступників, випускників, кандидатів на зайняття вакантних посад, стажерів та інших осіб.

6. Склад персональних даних у БПД ЗВО «МНТУ»

6.1. Відповідно до мети обробки, нормативно-правових актів, потреб надання освітніх послуг та здійснення управлінської діяльності у базах персональних даних обробляються такі персональні дані:

загальні дані

- прізвище, ім'я, по батькові;
- дата і місце народження;
- паспортні дані;
- номер облікової картки платника податків;
 - відомості про фактичне місце проживання, номери телефонів, адресу особистої електронної пошти;
 - відомості з військово-облікового документа в обсязі, необхідному для ведення військового обліку;
 - відомості, що підтверджують право на пільги та компенсації відповідно до законодавства (встановлення інвалідності, належність до категорії постраждалих від аварії на ЧАЕС, отримання пенсії за віком, статус одинокої матері, опікуна, піклувальника, усиновлення дитини тощо);
- фотокартки;
 - інші персональні дані, необхідність обробки яких визначена нормативно- правовими актами або пов'язана з наданням освітніх послуг ЗВО «МНТУ».

додаткові персональні дані працівників

- відомості про трудову діяльність, що містяться у трудовій книжці;
 - відомості про освіту, науковий ступінь та вчене звання, підвищення кваліфікації, наявність спеціальних знань або підготовки (за потреби, залежно від кваліфікаційних вимог до посади);
 - відомості про стан здоров'я (обробляються відповідно до статті 24 Кодексу законів про працю України в обсязі, необхідному для реалізації трудових відносин та для забезпечення вимог законодавства у сфері охорони праці);

- біографічні дані;
- відомості про ділові та особисті якості, зокрема, вказані у поданому при працевлаштуванні резюме (у т. ч. щодо рис характеру, особистих захоплень, звичок);
- відомості про родинний стан, членів родини в обсязі, необхідному для реалізації трудових відносин;

додаткові персональні дані здобувачів освіти

- відомості про освіту здобувачів освіти;
- відомості про родинний стан, членів родини в обсязі, необхідному для надання освітніх послуг.

6.2. В БПД ЗВО «МНТУ» не обробляються відомості про расове або етнічне походження працівників та здобувачів освіти, їх політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях, відомості, що стосуються статевого життя.

7. Права та обов'язки суб'єктів персональних даних

7.1. Відповідно до Закону суб'єктами персональних даних в ЗВО «МНТУ» є працівники та здобувачі освіти, а також слухачі, вступники, випускники, кандидати на зайняття вакантних посад, стажери та інші фізичні особи щодо яких здійснюється обробка їх персональних даних.

7.2. Відповідно до Закону суб'єкти персональних даних мають право:

7.2.1. Знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

7.2.2. Отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються їх персональні дані;

7.2.3. На доступ до своїх персональних даних;

7.2.4. Отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються їх персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

7.2.5. Пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

7.2.6. Пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

7.2.7. На захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

7.2.8. Звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або до суду;

7.2.9. Застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

7.2.10. Вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

7.2.11. Відкликати згоду на обробку персональних даних;

7.2.12. Знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

7.2.13. На захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

7.3. Суб'єкти обробки персональних даних ЗВО «МНТУ» зобов'язані повідомляти ЗВО «МНТУ» про зміну своїх персональних даних, що підлягають обробці у БПД ЗВО «МНТУ», у порядку, визначеному цим Положенням.

8. Обов'язки працівників, які обробляють персональні дані

8.1. Відповідальна особа:

- забезпечує внесення до посадових інструкцій працівників обов'язків щодо обробки персональних даних суб'єктів;

- забезпечує організацію процедур обробки, збереження та захисту персональних даних суб'єктів персональних даних;

- подає ректору ЗВО «МНТУ» інформацію про стан справ з обробки, збереження та захисту персональних даних суб'єктів персональних даних.

8.2. Працівники ЗВО «МНТУ», які обробляють персональні дані мають бути обізнані з вимогами Закону та інших нормативно-правових актів у сфері захисту персональних даних.

8.3. Працівники ЗВО «МНТУ», які обробляють персональні дані, зобов'язані:

8.3.1. Запобігати втраті персональних даних або їх неправомірному використанню;

8.3.2. Не розголошувати персональні дані, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків, при цьому таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з обробкою персональних даних, крім випадків, установлених законом;

8.3.3. Терміново повідомляти відповідального за організацію роботи,

пов'язаної із захистом персональних даних ЗВО «МНТУ», у разі:

- втрати або неумисного знищення носіїв інформації з персональними даними;
- втрати ними ключів від приміщень (сейфів, шаф), де зберігаються персональні дані;
- виявлення спроби несанкціонованого доступу до персональних даних.

8.3.4. При звільненні з роботи або переведенні на іншу посаду своєчасно передати керівнику структурного підрозділу або іншому працівнику, визначеному адміністрацією ЗВО «МНТУ», носії інформації, що містять відомості про персональні дані, які були отримані або створені особисто чи спільно з іншими працівниками під час виконання посадових обов'язків.

9. Порядок та документаційне забезпечення обробки персональних даних

9.1. Збирання персональних даних:

9.1.1. Обробка (у т. ч. збирання) персональних даних провадиться на підставі письмової згоди суб'єкта персональних даних, форму якої наведено у Додатку 1.

9.1.2. Фахівці відділу кадрів та архівної справи ЗВО «МНТУ», які оформлюють прийняття на роботу працівників, стажерів, роз'яснюють претендентам порядок оформлення документів, підстави для обробки їхніх персональних даних відповідно до Закону, повідомляють про мету обробки персональних даних та вручають їм письмове повідомлення про права, визначені Законом. Факт отримання такого повідомлення особа підтверджує власноручним підписом та датою отримання, а також підписує згоду на обробку персональних даних.

9.1.3. Вступники до ЗВО «МНТУ» на етапі підтвердження намірів вступу ознайомлюються з метою обробки їх персональних даних як здобувачів освіти та правами, визначеними Законом. У разі погодження вступника на подальшу обробку їх персональних даних, вони роздруковують поданий на сайті шаблон згоди, заповнюють його, ставлять персональний підпис та передають згоду до приймальної комісії.

9.1.4. При прийнятті на роботу працівників та зарахуванні на навчання до ЗВО «МНТУ» здобувачів освіти їх персональні дані вносяться до автоматизованих систем та картотек персональних даних та особових справ..

9.1.5. Про зміну своїх персональних даних, що підлягають обробці у БПД ЗВО «МНТУ», працівники, здобувачі освіти та інші особи повідомляють відповідні структурні підрозділи ЗВО «МНТУ» у п'ятиденний строк з наданням

відповідних документів.

9.1.6. У разі виявлення факту внесення до БПД ЗВО «МНТУ» відомостей про працівника, здобувача освіти, іншу особу, які не відповідають дійсності, такі відомості мають бути невідкладно виправлені або знищені.

9.1.7. Отримані від суб'єктів персональних даних згоди на обробку персональних даних вкладаються в особову справу суб'єкта.

9.2. Зберігання та знищення персональних даних:

9.2.1. Персональні дані працівників зберігаються у строк не більше, ніж це необхідно відповідно до мети їх обробки, якщо інше не передбачено законодавством у сфері архівної справи та діловодства.

9.2.2. Відбір документів з персональними даними, терміни зберігання яких закінчилися, для знищення провадиться комісією, склад якої визначається наказом ЗВО «МНТУ».

9.2.3. Знищення персональних даних здійснюється у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких персональних даних.

9.3. Використання персональних даних суб'єктів:

9.3.1. Під використанням персональних даних суб'єктів персональних даних згідно зі статтею 10 Закону розуміються будь-які дії ЗВО «МНТУ» щодо обробки цих даних, дії щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними, що здійснюються за згодою суб'єкта персональних даних чи відповідно до закону.

9.3.2. Відомості про особисте життя працівника не можуть використовуватися як чинник, що підтверджує чи спростовує його ділові якості.

9.3.3. Доступ до персональних даних працівників, внесених до автоматизованих систем, картотек персональних даних, особових справ мають особи, які відповідають за організацію робіт у визначеній сфері діяльності, відповідно до посадових обов'язків в обсязі, необхідному для виконання таких обов'язків.

9.3.4. Працівники ЗВО «МНТУ», які працюють з персональними даними, дають письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків, за формою, наведеною у Додатку 2.

9.3.5. Право доступу до персональних даних та їх обробку надається особам, лише після підписання зобов'язання про нерозголошення персональних даних.

9.3.6. Забезпечення отримання зобов'язань покладається на працівників відділу кадрів та архівної справи, у посадових інструкціях яких передбачено відповідну функцію.

9.3.7. Працівники, яким був наданий доступ до персональних даних і які звільняються з ЗВО «МНТУ», або переводяться на посаду, виконання обов'язків за якою не пов'язано з обробкою персональних даних, позбавляються права доступу до персональних даних. Датою позбавлення права доступу до персональних даних таких працівників вважається дата звільнення працівника, або дата переведення на іншу посаду.

9.3.8. Після підписання працівниками зобов'язання про нерозголошення персональних даних, вони розміщуються у особових справах працівників.

9.4. Облік порушень режиму захисту персональних даних:

9.4.1. Факти порушень режиму захисту персональних даних фіксуються актами, які складають відповідальні особи за організацію робіт у визначеній сфері діяльності.

9.4.2. У разі необхідності детальнішого аналізу та оцінки фактів порушень режиму захисту персональних даних керівництвом ЗВО «МНТУ» призначається службове розслідування.

9.4.3. За результатами службового розслідування на працівників, винних у порушеннях, можуть бути накладені дисциплінарні стягнення.

10. Передача персональних даних

10.1. Передача персональних даних працівників, здобувачів освіти, слухачів, вступників, випускників, кандидатів на зайняття вакантної посади, стажерів, інших осіб третім особам визначається умовами їх відповідної згоди на обробку персональних даних, наданої при прийнятті на роботу чи зарахуванні, або відповідно до вимог Закону.

10.2. Передача персональних даних суб'єктів персональних даних третім особам допускається в мінімально необхідних обсягах і лише з метою виконання завдань, які відповідають об'єктивній причині збирання відповідних даних.

10.3. Доступ до персональних даних третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог Закону або неспроможна їх забезпечити.

10.4. Без згоди суб'єктів персональних даних їх дані можуть передаватися у випадках:

- коли передача персональних даних прямо передбачена законодавством України, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та захисту прав людини;

- отримання запиту від органів державної влади і місцевого самоврядування, що діють у межах повноважень, наданих законодавством України.

10.5. В інших ніж зазначені у пункті 10.4 випадках, доступ до персональних даних суб'єктів персональних даних надається третім особам лише за письмової згоди суб'єкта по кожному запиту окремо у порядку, визначеному частинами 3 – 5 статті 16 Закону.

10.6. Забороняється передача персональних даних суб'єктів персональних даних третім особам по телефону або факсом.

10.7. Суб'єкт персональних даних має право на одержання будь-яких відомостей про себе, що містяться у автоматизованих БПД ЗВО «МНТУ», без зазначення мети запиту.

10.8. У разі смерті суб'єкта персональних даних його дані можуть бути надані спадкоємцям (відповідно до законодавства України) за письмовим запитом після надання передбачених законодавством документів.

11. Захист персональних даних при їх обробці

11.1. Захист персональних даних суб'єктів персональних даних в автоматизованих системах:

11.1.1. Захист інформації в автоматизованих системах ЗВО «МНТУ» здійснюється згідно із Законом України "Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах".

11.1.2. Право доступу до автоматизованих систем надається працівникам ЗВО «МНТУ», в посадових інструкціях яких передбачено функції з обробки даних в автоматизованих системах та які надали письмове зобов'язання щодо нерозголошення персональних даних.

11.1.3. Працівники ЗВО «МНТУ» допускаються до обробки персональних даних в автоматизованих системах лише після їх ідентифікації (логін, пароль).

11.1.4. Доступ осіб, які не пройшли процедуру ідентифікації, повинен блокуватися.

11.1.5. При переведенні на іншу посаду, яка не передбачає обробки персональних даних, або звільненні працівника, який мав право на обробку персональних даних в автоматизованих системах, його ідентифікаційні дані (логін, пароль) вилучаються із системи.

11.2. Захист персональних даних у формі картотек чи особових справ:

11.2.1. До роботи з картотеками персональних даних та особових справ допускаються лише працівники, у посадових інструкціях яких передбачено відповідні функції та які надали письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних.

11.2.2. Двері у приміщення, де зберігаються картотеки персональних даних чи особові справи, обладнуються замками.

11.2.3. Картотеки та особові справи зберігаються у шафах і сейфах, що надійно зачиняються (з урахуванням вимог нормативно-правових актів, що регламентують ведення відповідної документації).

12. Внесення змін, видалення або знищення персональних даних

12.1. Працівники структурних підрозділів ЗВО «МНТУ», які здійснюють обробку персональних даних в обсягах, визначених їх посадовими обов'язками, переглядають персональні дані на предмет актуальності та достовірності відповідно до законодавства.

12.2. Зміни до персональних даних вносяться на підставі:

12.2.1. Вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних;

12.2.2. Припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

12.2.3. Рішення суду.

12.3. Персональні дані видаляються або знищуються у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких персональних даних.

12.4. У разі виявлення відомостей про особу, які не відповідають дійсності, такі відомості мають бути невідкладно змінені або знищені.

12.5. Персональні дані підлягають видаленню або знищенню у разі:

12.5.1. Закінчення строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних або законом;

12.5.2. Припинення правовідносин між суб'єктом персональних даних та ЗВО «МНТУ», якщо інше не передбачено законом;

12.5.3. Видання відповідного припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

12.5.4. Набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення персональних даних.

12.6. Персональні дані, зібрані з порушенням вимог Закону України «Про захист персональних даних», підлягають видаленню або знищенню у встановленому законодавством порядку.

12.7. Суб'єкт персональних даних має право пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними. Якщо за результатами розгляду такої вимоги виявлено, що персональні дані суб'єкта обробляються незаконно або є недостовірними, ЗВО «МНТУ» припиняє обробку персональних даних суб'єкта та інформує його про це.

13. Прикінцеві положення

13.1. Це положення схвалюється Вченою радою ЗВО «МНТУ» і вводиться в дію наказом президента ЗВО «МНТУ».

13.2. Внесення змін або доповнень до цього Положення проводиться шляхом викладення його у новій редакції та затверджується за процедурою, наведеною у п. 13.1. При цьому попередня редакція втрачає чинність.

13.3. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені у цьому Положенні, до моменту внесення відповідних змін до цього Положення застосуванню підлягають чинні норми Положення, що не суперечать законодавству України.

Згода на обробку персональних даних

Я, (ПІБ) _____,
 що мешкає за адресою _____,
 _____, документ, що посвідчує особу _____,

даю згоду на обробку персональних даних Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – ЗВО «МНТУ»), зокрема в базі ЄДЕБО на таких умовах:

1. Персональні дані оброблятимуться з метою забезпечення реалізації:

- трудових відносин відповідно до законодавства про працю;
- адміністративно-правових, податкових відносин і відносин у сфері бухгалтерського обліку;
- відносин у сфері освіти;
- відносин у сфері військового обов'язку;
- відносин у сфері реалізації прав громадян;
- відносин у сфері державного обліку громадян;
- відносин у сфері надання телекомунікаційних та інформаційних послуг;
- відносин у сфері безпеки й захисту інформації;
- інших відносин, які вимагають обробки персональних даних виключно для здійснення повноважень ЗВО «МНТУ», визначених чинним законодавством, Статутом і внутрішніми документами ЗВО «МНТУ», прийнятими на виконання вимог актів законодавства.

2. ЗВО «МНТУ» оброблятимуться такі персональні дані:

- ідентифікаційні дані (ПІБ, адреса, телефон, електронна адреса);
- паспортні дані;
- особисті відомості (вік, стать);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків;
- фактичне місце проживання;
- місце проживання за державною реєстрацією;
- місце попередньої державної реєстрації;
- місце вибуття в іншу територіальну одиницю;
- відомості про освіту;
- відомості про професію, спеціальність, кваліфікацію;
- відомості про трудову діяльність;
- відомості про військовий облік і статус особи призовного віку на підставі посвідчення про приписку чи військового квитка;
- відомості про склад сім'ї;
- документи, що надають право на пільги;
- фінансова інформація;
- відомості про візу;
- запис зображень (фото та відео);
- інші відомості, які становлять персональні дані й необхідність обробки яких визначена нормативно-правовими актами та Статутом ЗВО «МНТУ».

3. Розпорядники персональних даних для персональних даних, що обробляються в ЗВО «МНТУ», відсутні.

4. ЗВО «МНТУ» здійснюватиме передачу персональних даних до Єдиної державної електронної бази освіти (володілець — Державне підприємство «Інфоресурс»).

5. ЗВО «МНТУ» здійснюватиме з персональними даними такі дії: збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання, знеособлення, знищення.

6. Персональні дані будуть знищуватися без повідомлення про це суб'єкта персональних даних після закінчення терміну їх зберігання, визначеного законодавством України.

7. Згода надається на термін, необхідний для досягнення мети, зазначеної в п. 1, і може бути відкликана за заявою, направленою ЗВО «МНТУ».

(підпис) _____ (дата) _____

ПОВІДОМЛЕННЯ

Повідомляємо, що надані Вами відомості включені до баз персональних даних ЗВО «МНТУ» з метою їх обробки, для ведення обліку в межах, передбачених законодавством.

1. Персональні дані оброблятимуться з метою забезпечення реалізації: - трудових відносин відповідно до Законодавства про працю; - адміністративно-правових, податкових відносин і відносин у сфері бухгалтерського обліку; - відносин у сфері освіти; - відносин у сфері військового обов'язку; - відносин у сфері реалізації прав громадян; - відносин у сфері державного обліку громадян; - відносин у сфері надання телекомунікаційних та інформаційних послуг; - відносин у сфері безпеки й захисту інформації; - інших відносин, які вимагають обробки персональних даних виключно для здійснення повноважень ЗВО «МНТУ», визначених законодавством і підзаконними актами, Статутом та внутрішніми документами ЗВО «МНТУ», прийнятими на виконання вимог актів законодавства.

2. ЗВО «МНТУ» оброблятимуться такі персональні дані:

- ідентифікаційні дані (ПІБ, адреса, телефон, електронна адреса), - паспортні дані; - особисті відомості (вік, стать); - реєстраційний номер облікової картки платника податків; - фактичне місце проживання; - місце проживання за державною реєстрацією; - місце попередньої державної реєстрації; - місце вибуття в іншу територіальну одиницю; - відомості про освіту; - відомості про професію, спеціальність, кваліфікацію; - відомості про трудову діяльність	- відомості про склад сім'ї; - документи, що надають право на пільги; - фінансова інформація; - відомості про візу; - запис зображень (фото та відео); - відомості про військовий облік і статус особи призовного віку на підставі посвідчення про приписку чи військового квитка; - інші відомості, які становлять персональні дані й необхідність обробки яких визначена нормативно-правовими, підзаконними актами та Статутом ЗВО «МНТУ».
--	--

Для виконання вищезазначеної мети Ваші дані можуть надаватись органам державної влади, органам місцевого самоврядування у межах їх повноважень.

Відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;

3) на доступ до своїх персональних даних;

4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів із дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем і розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки й випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність і ділову репутацію фізичної особи;

8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або до суду;

9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

11) відкликати згоду на обробку персональних даних;

12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

Особа, яка здійснює обробку персональних даних _____

Я, _____, посвідчую, що отримав(ла) повідомлення про включення моїх персональних даних до баз даних Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний імені академіка Юрія Бугая» з метою забезпечення реалізації трудових, адміністративно-правових, податкових відносин і відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносин у сфері освіти, військового обов'язку, а також відомості про мої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних» та про осіб, яким мої дані надаються для виконання зазначеної мети.

_____ 20____ року _____ Підпис

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

**про нерозголошення
персональних даних**

дата

місце складання документа

**ЗВО «МНТУ»
Ректору
Вероніці ХУДОЛЕЙ**

назва посади працівника

прізвище, ім'я, по батькові працівника

Відповідно до статті 10 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI зобов'язуюсь не розголошувати в будь-який спосіб персональні дані, які мені довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом.

Це зобов'язання залишається чинним після припинення виконання мною обов'язків, пов'язаних з обробкою персональних даних у ЗВО «МНТУ», крім випадків, установлених законом.

Мене поінформовано про відповідальність за порушення законодавства про захист персональних даних.

Підпис

ПШБ

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

**про нерозголошення
персональних даних**

дата

місце складання документа

**Найменування відокремленого
структурного підрозділу ЗВО «МНТУ»**

**Посада керівника відокремленого
структурного підрозділу ЗВО «МНТУ»**

**Імя та прізвище керівника
відокремленого структурного підрозділу
ЗВО «МНТУ»**

назва посади працівника

прізвище, ім'я, по батькові працівника

Відповідно до статті 10 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI зобов'язуюсь не розголошувати в будь-який спосіб персональні дані, які мені довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом.

Це зобов'язання залишається чинним після припинення виконання мною обов'язків, пов'язаних з обробкою персональних даних у ЗВО «МНТУ», крім випадків, установлених законом.

Мене поінформовано про відповідальність за порушення законодавства про захист персональних даних.

Підпис

ПІБ