

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»**

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
(нова редакція)**

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради
Вероніка ХУДОЛЕЙ
(протокол від «__» ____ 20__ р. № ____)

Освітня програма вводиться в дію
з «__» ____ 20__ р.
Президент ЗВО «МНТУ»
Владислав БУГАЙ
(наказ від «__» ____ 20__ р. № ____)

Ваші пропозиції та рекомендації надсилати за адресами:
k.mashnenkov@istu.edu.ua – гарант освітньої програми,
n.borodenko@istu.edu.ua – начальник відділу якості освіти.

Київ

ЗМІСТ

1. Профіль освітньої програми

- 1.1. Загальна інформація
- 1.2. Мета освітньої програми
- 1.3. Характеристика освітньої програми
- 1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання
- 1.5. Викладання та оцінювання
- 1.6. Програмні компетентності
- 1.7. Програмні результати навчання
- 1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми
- 1.9. Академічна мобільність

2. Атестація здобувачів вищої освіти

- 2.1. Форми атестації здобувачів вищої освіти
- 2.2. Вимоги до кваліфікаційної роботи
- 2.3. Вимоги до публічного захисту (демонстрації)

3. Опис системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

4. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

5. Додатки

- 5.1. Перелік компонент освітньої програми
- 5.2. Структурно-логічна схема освітньої програми
- 5.3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми
- 5.4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Заклад вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (ЗВО «МНТУ») Кафедра менеджменту, маркетингу та публічного адміністрування
Повна назва партнерів (закладів освіти, наукових установ) (для спільних ОП)	-
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Ступінь вищої освіти	Доктор філософії
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	-
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування
Форми здобуття освіти, розрахунковий строк виконання освітньої програми/ нормативний термін навчання	Інституційна (очна, заочна). Нормативний термін навчання за зазначеними формами здобуття освіти становить 4 роки
Освітня кваліфікація	Доктор філософії публічного управління та адміністрування
Професійна кваліфікація	-
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Доктор філософії Галузь знань – D Публічне управління та адміністрування Спеціальність – D4 Публічне управління та адміністрування Освітня програма – Публічне управління та адміністрування
Рівень кваліфікації	8 рівень Національної рамки кваліфікацій України (НРК України), третій цикл Європейського простору вищої освіти (FQEFHEA), 8 рівень Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF-LLL)».
Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС	Освітньо-наукова програма складається з освітньої та наукової складових. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми становить 60 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	Освітня програма не акредитована
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Для здобуття ступеня доктора філософії приймаються вступники на основі НРК7 (другий (магістерський) рівень вищої освіти, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

Тип диплома (за необхідності)	-
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://istu.edu.ua/
1.2. Мета освітньої програми	
<p>Підготовка фахівців, здатних ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування й генерувати підходи до їх вирішення, що передбачають глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань, застосовувати інноваційні методи у педагогічній та науковій діяльності, використовувати цифрові технології та інструменти для оптимізації управлінських процесів, розвивати комунікативні та лідерські якості публічних службовців, а також сприяти сталому розвитку на всіх рівнях публічного управління та адміністрування в умовах цифрової трансформації.</p>	
1.3. Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	<p>Об'єкти вивчення та/або діяльності: управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному місцевому та організаційному рівнях й управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології наукового пізнання, моніторингу, аналітичної обробки інформації та інтерпретації інформації, забезпечення вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, електронного урядування.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.</p>
Основний фокус освітньої програми	<p>Підготовка висококваліфікованих науково-педагогічних працівників і практиків у сфері публічного управління та адміністрування, які володіють лідерськими якостями, здатні впроваджувати інноваційні методи викладання, використовувати цифрові технології для оптимізації</p>

	<p>управлінських процесів і прийняття рішень, а також сприяти сталому розвитку суспільства через ефективну державну політику в умовах цифрової трансформації.</p> <p>Ключові слова: методи викладання, лідерство, цифровізація, публічне управління, адміністрування, інновації, наукові дослідження, цифрові технології, електронне урядування, державна політика, сталий розвиток, управлінські процеси, прийняття рішень, комунікація.</p>
Особливості програми	<p>Зосереджена на підготовці висококваліфікованих фахівців, здатних здійснювати професійну діяльність для вирішення значущих завдань публічного управління та адміністрування та/або науково-педагогічну діяльність в умовах цифрової трансформації.</p>
1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Працевлаштування на посадах наукових і науково-педагогічних працівників в наукових установах і закладах вищої освіти, інших посадах, що потребують кваліфікації доктора філософії, зокрема на посадах наукових консультантів, експертів, аналітиків у дослідницьких установах і підрозділах підприємств, установ, організацій. Займати керівні та експертні посади в міністерствах, відомствах, органах місцевого самоврядування.</p>
Подальше навчання	Продовжити навчання в докторантурі.
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Європейська кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання. Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване та інтерактивно-пізнавальне навчання, технологія e-learning на платформі Google Classroom, застосування активних методів навчання, зокрема навчання через дослідження, що забезпечують особистісно-орієнтований підхід, розвиток критичного мислення й дослідницьких компетентностей.</p> <p>Викладання проводиться у формі: лекцій проблемного характеру, практичних занять у вигляді тренінгів, розв'язання ситуативних завдань, що забезпечує розвиток аналітичних та дослідницьких здібностей, навичок роботи в команді; передбачена самостійна робота з можливістю консультацій із викладачем та врахуванням теми дисертації.</p> <p>Наукова складова виконується згідно з індивідуальним планом наукової роботи аспіранта.</p>

	<p>Підготовка забезпечується через наукові дослідження за темою дисертації під керівництвом наукового керівника, публікацію результатів у наукових виданнях, апробацію результатів досліджень на наукових заходах, підготовку дисертації.</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня освіти здійснюється за 100-бальною системою з переведенням у оцінки за національною 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та оцінки за шкалою ЄКТС (А, В, С, D, E, FX, F).</p> <p>Види контролю навчальних досягнень здобувачів вищої освіти: поточний, модульний контроль, атестація.</p> <p>Форми контролю навчальних досягнень здобувачів вищої освіти: поточне усне та письмове опитування, тестування (в тому числі комп'ютерне), презентація індивідуальних завдань, захист індивідуальних та самостійних робіт, захист звітів з проходження практик. Система підсумкового оцінювання базується на умовах академічної доброчесності та прозорості, передбачає можливість апеляції.</p> <p>Атестація здобувачів освітнього рівня доктора філософії здійснюється у формі публічного захисту дисертації.</p>
1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	<p>ІК. Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування</p>
Загальні компетентності	<p>ЗК01. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.</p> <p>ЗК02. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.</p> <p>ЗК03. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації.</p> <p>ЗК04. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.</p> <p>ЗК05. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво.</p>

<p>Фахові (спеціальні, предметні) компетентності</p>	<p><i>Компетентності визначені стандартом вищої освіти</i></p> <p>ФК 01. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності.</p> <p>ФК 02. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей.</p> <p>ФК 03. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК 04. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та на рівні організації.</p> <p>ФК 05. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК 06. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань.</p> <p>ФК 07. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК 08. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</p> <p>ФК 09. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності.</p> <p>ФК 10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі у конфліктних та/або надзвичайних ситуаціях.</p> <p>ФК 11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.</p> <p><i>Компетентності визначені закладом освіти</i></p> <p><i>ФК 12. Здатність розвивати та проявляти лідерські якості для ефективного публічного управління та адміністрування, формування командної роботи, ухвалення стратегічних рішень та підвищення довіри громадян до державних інституцій.</i></p>
---	---

ФК 13. Здатність впроваджувати сучасні цифрові технології, інноваційні рішення та автоматизовані системи в публічному управлінні для підвищення ефективності, прозорості та безпеки державних послуг, враховуючи виклики цифрової трансформації, кібербезпеку та міжнародний досвід.

1.7. Програмні результати навчання (ПРН)

Результати навчання визначені стандартом вищої освіти

ПРН 01. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.

ПРН 02. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.

ПРН 03. Знати та уміти застосовувати навички критичного мислення, загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання значущих проблем публічного управління та адміністрування.

ПРН 04. Уміти застосовувати сучасні інформаційні і комунікативні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.

ПРН 05. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності.

ПРН 06. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

ПРН 07. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.

ПРН 08. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції), виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.

ПРН 09. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики й наслідки запроваджених правових норм.

ПРН 10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

ПРН 11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.

Результати навчання визначені закладом освіти

ПРН 12. Уміти застосовувати лідерські якості для стратегічного планування, управління персоналом, ефективної комунікації та побудови результативної взаємодії між органами влади, бізнесом і громадянським суспільством.

ПРН 13. Уміти аналізувати, розробляти та впроваджувати цифрові рішення, штучний інтелект, великі дані та блокчейн у державному управлінні, оцінювати ризики цифровізації, використовувати аналітичні інструменти для прогнозування, а також адаптувати міжнародний досвід електронного урядування та цифрової трансформації.

1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньої програми, є співробітниками ЗВО «МНТУ», інших закладів вищої освіти України та наукових установ: <ul style="list-style-type: none">- мають науковий ступінь та/або вчене звання;- мають науковий та професійний досвід роботи, необхідний для викладання дисциплін відповідної освітньої програми і здійснення наукової діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Обладнання навчальних приміщень дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою, наявна достатня кількість комп'ютеризованих робочих місць, обладнаних сучасними комп'ютерними засобами та програмним забезпеченням, комплексами візуалізації освітнього контенту. В університеті функціонує система e-learning на платформі Google Workspace for Education.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://www.istu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти, нормативні акти ЗВО «МНТУ». Загальний бібліотечний фонд книжкових паперових примірників наукової бібліотеки ЗВО «МНТУ». Електронні ресурси, у тому числі розміщені в Електронній бібліотеці, а саме: книжкові видання, періодика, Інституційний репозитарій (архів наукових і навчально-методичних матеріалів, кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти).
1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів, укладених між ЗВО «МНТУ» та закладами освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів, укладених між ЗВО «МНТУ» та закладами освіти країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Форми атестації здобувачів вищої освіти
Атестація здобувачів освітнього рівня доктора філософії здійснюється у формі публічного захисту дисертації.
2.2. Вимоги до дисертації
Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в галузі 28 Публічне управління та адміністрування, результати якого становлять оригінальний внесок в розвиток галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування Дисертація розміщується на сайті ЗВО «МНУ».

3. ОПИС СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Внутрішня система забезпечення якості вищої освіти у ЗВО «МНУ» базується засадах Законів України Про освіту, Про вищу освіту, Європейських стандартів щодо внутрішнього забезпечення якості у закладах вищої освіти з використанням методології *Tuning Educational Structures in Europe and Competences in Recognition and Education*.

Метою функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Університеті є:

- визначення процедур забезпечення якості вищої освіти;
- формування довіри здобувачів освіти та інших стейкхолдерів до системи освіти в Університеті;
- безперервне підвищення якості вищої освіти;
- формування культури якості у всіх учасників освітнього процесу;
- розподіл повноважень між органами управління та структурними підрозділами Університету щодо реалізації процедур забезпечення якості вищої освіти.

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- розробка, моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних та освітньо-наукових програм у відповідності до сучасних та прогнозних вимог ринку праці, очікувань споживачів із залученням здобувачів освіти, випускників, роботодавців, інших стейкхолдерів;
- розробка, моніторинг та періодичний перегляд навчально-методичних матеріалів для кожного компонента освітньої програми;
- моніторинг рівня освіти здобувачів вищої освіти на предмет досягнення ними запланованих результатів навчання, з використанням чітких і зрозумілих критеріїв,

а також інструментів, які однозначно дають можливість виміряти рівень досягнення результатів;

– забезпечення якості визнання результатів неформального та інформального навчання;

– забезпечення якості викладацького складу через конкурсний відбір, підвищення професійного рівня, мотивацію до постійного підвищення педагогічної майстерності;

– постійна модернізація матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу відповідно до державних вимог та Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

– впровадження та удосконалення інформаційних систем управління освітнім процесом та підтримки адміністративної діяльності;

– забезпечення відкритості та прозорості інформації про освітню, науково-дослідну, інноваційну, фінансову діяльність ЗВО «МНТУ»;

– забезпечення дотримання академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

4. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

1. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

2. Закон України «Про вищу освіту». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

3. Закон України «Про наукову та науково-технічну діяльність». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text>

4. Закон України від 10.12.2015 № № 889-VIII «Про державну службу» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/889-19>

5. Закон України від 07.06.2001 № 2493-III (редакція від 11.10.2017) «Про службу в органах місцевого самоврядування» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2493-14>

6. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010. <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

7. Національний класифікатор України: Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10#Text>

8. Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМУ № 509 від 12.06.2019 та № 519 від 25.06.2020. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>

9. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>.

10. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» № 261 від 23 березня 2016 р. URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF#Text>

11. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» № 44 від 12 січня 2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/44-2022-%D0%BF#Text>

12. Постанова Кабінету Міністрів України «Про присудження ступеня доктора філософії» № 167 від 6 березня 2019 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/167-2019-%D0%BF#Text>

13. Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система: довідник користувача / пер. з англ.; за ред. Ю.М. Рашкевича та Ж.В. Таланової. Львів: видавництво Львівської політехніки, 2015. 106 с.

14. International Standard Classification of Education (ISCED 2011): UNESCO Institute for Statistics. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>

15. ISCED Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013): UNESCO Institute for Statistics. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/isced-fields-of-education-and-training-2013-en.pdf>

16. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. Київ: «Ленвіт», 2006. 35 с.

17. QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area [Режим доступу: <http://www.ehea.info/page-qualification-frameworks>];

18. The European Qualifications Framework: Supporting Learning, Work and Cross-Border Mobility URL: [http://www.ehea.info/Upload/TPG A QF RO MK 1 EQF Brochure.pdf](http://www.ehea.info/Upload/TPG_A_QF_RO_MK_1_EQF_Brochure.pdf)].

19. Структури ключових компетенцій, які розглядаються як необхідні для всіх у суспільстві, заснованому на знаннях (Key Competences for Lifelong Learning: A European Reference Framework - IMPLEMENTATION OF «EDUCATION AND TRAINING 2010»), Work program, Working Group B «Key Competences», 2004.

20. Методичні рекомендації для розроблення профілів ступеневих програм, включаючи програмні компетентності та програмні результати навчання/ пер. з англ. Національного експерта з реформування вищої освіти Програми Еразмус+, д-ра техн. наук, проф. Ю.М. Рашкевича. Київ: ТОВ «Поліграф плюс», 2016. 80 с. URL: <https://dnmu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/metodychni-rekomendacziyi-dlya-rozroblennya-profiliv-stupenevyh-program-vklyuchayuchy-programni-kompetentnosti-ta-programni-rezultaty-navchannya.pdf>

21. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Затверджені Наказ Міністерства освіти і науки України від № 600 01.06.2017 р. (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/proekty%20standartiv%20vishcha%20osvita/1648.pdf>

22. Проект Стандарту вищої освіти: третій (освітньо-науковий) рівень, галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування, спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування URL: https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vyshcha/naukovo-metodychna_rada/proekty_standartiv_VO/281-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-17-11-17-doktor-filosofiyi.doc

5. ДОДАТКИ

5.1. Перелік компонент освітньої складової освітньо-наукової програми

Шифр дисципліни	Назва освітньої компоненти	Кількість кредитів ECTS	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. НОРМАТИВНІ (ОБОВ'ЯЗКОВІ) КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ОНП			
1.1. Компоненти загальної підготовки			
ОК 1	Академічна англійська мова	6	Модульний контроль
ОК 2	Філософія науки	3	Модульний контроль
ОК 3	Методологія наукових досліджень	5	Модульний контроль
ОК 4	Інноваційні методи викладання у вищій школі	3	Модульний контроль
1.2. Компоненти професійної підготовки			
ОК 5	Державна політика та механізми її реалізації	6	Модульний контроль
ОК 6	Електронне урядування в цифрову епоху	4	Модульний контроль
ОК 7	Комунікаційні стратегії в публічному управлінні та адмініструванні	5	Модульний контроль
ОК 8	Цифрові технології в публічному управлінні та адмініструванні	5	Модульний контроль
ОК 9	Лідерство та сталий розвиток	5	Модульний контроль
ОК 10	Педагогічна практика у закладах вищої освіти	3	Модульний контроль
Загальний обсяг обов'язкових компонент освітньої складової		45	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ОНП*			
ВК 1	Компонента вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Модульний контроль
ВК 2	Компонента вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Модульний контроль
ВК 3	Компонента вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Модульний контроль
Загальний обсяг вибіркового компонент освітньої складової		15	
Загальний обсяг освітньої складової		60	

**15 кредитів ECTS освітньо-наукової програми передбачено на вибіркові освітні компоненти, що можуть посилювати цикл професійної підготовки для здобуття спеціалізованих концептуальних компетентностей з напрямку наукового дослідження аспіранта.*

Наукова складова не нормується у кредитах ECTS та реалізується протягом усього терміну навчання

5.2. Структурно-логічна схема



5.3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам ОНП

Компоненти освітньої програми	Академічна англійська мова	Філософія науки	Методологія наукових досліджень	Інноваційні методи викладання у вищій школі	Державна політика та механізми її реалізації	Електронне урядування в цифрову епоху	Комунікаційні стратегії в публічному управлінні та адмініструванні	Цифрові технології в публічному управлінні та адмініструванні	Лідерство та сталий розвиток	Педагогічна практика у закладах вищої освіти	Наукова діяльність
	Програмні компетентності										
Інтегральна компетентність											
ІК. Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Загальні компетентності											
ЗК01. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.		+	+		+		+				+
ЗК02. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.		+	+		+			+	+		+
ЗК03. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації.			+			+	+	+	+		+
ЗК04. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.	+			+					+	+	+
ЗК05. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво.	+				+	+	+				+
Фахові (спеціальні, предметні) компетентності											
ФК01. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності.		+	+	+						+	+
ФК02. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей.					+						+
ФК03. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів.	+		+	+		+				+	+
ФК04. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.					+	+			+		+
ФК05. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.						+	+	+	+		+
ФК06. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань.			+	+						+	+
ФК07. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування.					+		+		+		+
ФК08. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.			+		+	+		+	+		+

Компоненти освітньої програми	Академічна англійська мова	Філософія науки	Методологія наукових досліджень	Інноваційні методи викладання у вищій школі	Державна політика та механізми її реалізації	Електронне урядування в цифрову епоху	Комунікаційні стратегії в публічному управлінні та адмініструванні	Цифрові технології в публічному управлінні та адмініструванні	Лідерство та сталий розвиток	Педагогічна практика у закладах вищої освіти	Наукова діяльність
	Програмні компетентності										
ФК09. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності.				+	+	+	+	+	+	+	+
ФК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання.					+		+		+		+
ФК11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування			+		+			+	+		+
ФК12. Здатність розвивати та проявляти лідерські якості для ефективного публічного управління та адміністрування, формування командної роботи, ухвалення стратегічних рішень та підвищення довіри громадян до державних інституцій.					+		+	+	+		+
ФК13. Здатність впроваджувати сучасні цифрові технології, інноваційні рішення та автоматизовані системи в публічному управлінні для підвищення ефективності, прозорості та безпеки державних послуг, враховуючи виклики цифрової трансформації, кібербезпеку та міжнародний досвід.					+	+		+			+

5.4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОНП

Компоненти освітньої програми	Академічна англійська мова	Філософія науки	Методологія наукових досліджень	Інноваційні методи викладання у вищій школі	Державна політика та механізми її реалізації	Електронне урядування в цифрову епоху	Комунікаційні стратегії в публічному управлінні та адмініструванні	Цифрові технології в публічному управлінні та адмініструванні	Лідерство та сталий розвиток	Педагогічна практика у закладах вищої освіти	Наукова діяльність
Програмні результати навчання											
ПРН01. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.		+	+								+
ПРН02. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.	+		+	+						+	+
ПРН03. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.		+	+								+
ПРН04. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.				+	+	+		+		+	+
ПРН05. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності.							+	+			+
ПРН06. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.					+			+	+		+
ПРН07. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.					+	+		+	+		+
ПРН08. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.					+	+		+			+
ПРН09. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.					+	+					+
ПРН10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.					+				+		+
ПРН11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення					+	+	+	+			+

Компоненти освітньої програми

Програмні результати навчання

	Академічна англійська мова	Філософія науки	Методологія наукових досліджень	Інноваційні методи викладання у вищій школі	Державна політика та механізми її реалізації	Електронне урядування в цифрову епоху	Комунікаційні стратегії в публічному управлінні та адмініструванні	Цифрові технології в публічному управлінні та адмініструванні	Лідерство та сталий розвиток	Педагогічна практика у закладах вищої освіти	Наукова діяльність
<i>ПРН12. Уміти застосовувати лідерські якості для стратегічного планування, управління персоналом, ефективної комунікації та побудови результативної взаємодії між органами влади, бізнесом і громадянським суспільством.</i>					+		+		+		+
<i>ПРН13. Уміти аналізувати, розробляти та впроваджувати цифрові рішення, штучний інтелект, великі дані та блокчейн у державному управлінні, оцінювати ризики цифровізації, використовувати аналітичні інструменти для прогнозування, а також адаптувати міжнародний досвід електронного урядування та цифрової трансформації.</i>					+	+		+			+