

Заклад вищої освіти "Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая"

Розглянуто та схвалено на засіданні Вченої ради

Протокол № 10/22/23
від 29 червня 2023 р.

Голова Вченої ради
Вероніка ХУДОЛЕЙ

2023 року



НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

відповідно до адаптованої у 2023 р. ОНП 2022 р.
підготовки здобувачів освіти
(рік вступу - 2022)

галузь знань: 28 Публічне управління та адміністрування
спеціальність: 281 "Публічне управління та адміністрування"
освітньо-наукова програма: Публічне управління та адміністрування
форма здобуття освіти: денна

Рівень освіти: третій (освітньо-науковий)

Освітня кваліфікація: доктор філософії публічного управління та адміністрування

Строк навчання: 4 роки на основі ступеня вищої освіти магістр, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст

Введено в дію
наказом Президента ЗВО "МНТУ" № 10/22/23 від
"29 червня" 2023 р.

I. а) ГРАФІК ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

Рік навчання	вересень					жовтень				листопад				грудень				січень				лютий				березень				квітень				травень				червень				липень				серпень											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I																																																									
I, II	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T					
II, III	P	P	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T					

ПОЗНАЧЕННЯ: Т – теоретичне навчання; М – модульний контроль; НД - наукова робота; П – практика; К – канікули, ОР - організаційна робота; З - звітування

I. б) ГРАФІК НАУКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

Наукова складова освітньо-наукової програми реалізується відповідно до індивідуального плану наукової роботи аспіранта, затвердженого Вченою радою Університету.

Наукова складова не нормується у кредитах ЄКТС та реалізується протягом усього терміну навчання за рахунок часу, вільного від опанування освітньої складової.

Звітування про хід виконання плану наукової роботи здобувача відбувається двічі на рік у на засіданні випускової кафедри.

II. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, тижні

Рік навчання	Теоретичне навчання	Модульний контроль, звітування	Наукова робота	Організаційна робота	Практика	Канікули	Всього
I				5		13	18
I, II	32	2	10			8	52
II, III	16	3	21		2	10	52
IV	Реалізація наукової складової за індивідуальним планом роботи аспіранта						

III. ВІДОМОСТІ ПРО ПРАКТИКУ

Назва практики	Семестр	Тижні
Педагогічна практика у закладах вищої освіти	3	2

IV. ВІДОМОСТІ ПРО АТЕСТАЦІЮ

Форма атестації	Семестр
Публічний захист наукових досягнень у формі дисертації (дата захисту визначається з урахуванням виконання обов'язкових умов)	4-8

V. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

а) Освітня складова

Код освітньої компоненти	НАЗВА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ	Розподіл за семестрами		Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин					Розподіл аудиторних годин на тиждень за роками навчання і семестрами		
		Семестр вивчення компоненти	загальний обсяг		аудиторних				самостійна робота	I рік		II рік
					у тому числі:					семестри		
					всього	лекції	Лабораторні і практичні, семінарські	кількість тижнів теоретичного навчання				
								1		2	3	
16	16	16	11	12	14							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
1. НОРМАТИВНІ (ОБОВ'ЯЗКОВІ) КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ												
1.1. Компоненти загальної підготовки												
ОК 1	Академічна англійська мова	1,2	6	180	64			64	116	2	2	
ОК 2	Філософія науки	1	3	90	32	16		16	58	2		
ОК 3	Методологія наукових досліджень	1	4	120	48	32		16	72	3		
ОК 4	Академічна доброчесність у наукових дослідженнях	2	3	90	32	16		16	58		2	
ОК 5	Сучасні технології в практиці наукових досліджень та освітньої діяльності	2	3	90	32	16		16	58		2	
	Усього		19	570	208	80	0	128	362	7	6	0
1.2. Компоненти професійної підготовки												
ОК 6	Державна політика та механізми її реалізації	1	6	180	64	32		32	116	4		
ОК 7	Лідерство та сталий розвиток	2	6	180	64	32		32	116		4	
ОК 8	Комунікаційні стратегії в публічному управлінні та адмініструванні	2	6	180	64	32		32	116		4	
ОК 9	Інноваційні технології публічного управління та адміністрування	1	5	150	64	32		32	116	4		
	Усього		23	690	256	128	0	128	464	8	8	
1.3. Практична підготовка												
ОК 10	Педагогічна практика у закладах вищої освіти	3	3	90					90			
	Усього		3	90			0		90			
	Усього за нормативними компонентами		45	1350	464	208	0	256	916	15	14	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ												
ВК 1	Компонента вільного вибору здобувача вищої освіти	3	5	150	64	32		32	86			4

ВК 2	Компонента вільного вибору здобувача вищої освіти	3	5	150	64	32		32	86			4
ВК 3	Компонента вільного вибору здобувача вищої освіти	3	5	150	64	32		32	86			4
	Усього		15	450	192	96		96	258		0	12
	Усього за вибілковими компонентами											

3. Підсумкові дані

	Усього за навчальним планом, кредитів, годин		60	1800	656	304	0	352	1174	15	14	12
	Кількість навчальних дисциплін	13								5	5	3
	Кількість практик	1										1

б) Наукова складова

Рік навчання	Зміст наукової роботи	Форма контролю
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведення літературного огляду за обраним напрямом дослідження 2. Створення профілів в Google Scholar та ORCID 3. Участь у наукових конференціях, круглих столах (не менше двох наукових заходів) 4. Публікація основних результатів наукової роботи у вигляді тез конференцій 5. Доповідь на засіданні кафедри про результати проведених досліджень за семестр та рік навчання 6. Подання у відділ аспірантури та докторантури звітних документів про хід виконання дослідження 	Затвердження індивідуального плану роботи аспіранта на Вченій раді Університету, звітування про хід виконання індивідуального плану роботи аспіранта двічі на рік.
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Завершення теоретичної частини та початок роботи над експериментальною частиною дисертації, визначення основних етапів подальших дисертаційних досліджень. 2. Участь у наукових конференціях, круглих столах (не менше одного наукового заходу) 3. Публікація основних результатів наукової роботи у вигляді: <ul style="list-style-type: none"> - статей у наукових, зокрема електронних, фахових виданнях України, перелік яких затверджується МОН (одна стаття) - тез конференцій 4. Доповідь на засіданні кафедри про результати проведених досліджень за семестр та рік навчання 5. Подання у відділ аспірантури та докторантури звітних документів про хід виконання дослідження 	Звітування про хід виконання індивідуального плану роботи аспіранта двічі на рік.

3	<p>1. Завершення експериментальної частини дисертаційного дослідження. Остаточне формулювання наукової новизни, практичної цінності та основних положень, які виносяться на захист.</p> <p>2. Участь у наукових семінарах та конференціях (не менше одного наукового заходу)</p> <p>3. Публікація основних результатів наукової роботи у вигляді: - статей у наукових, зокрема електронних, фахових виданнях України, перелік яких затверджується МОН (одна стаття) або - статей у періодичних наукових виданнях інших держав, які входять до наукометричних баз (одна стаття) - тез конференцій</p> <p>4. Впровадження результатів досліджень та отримання підтверджувальних документів</p> <p>5. Доповідь на засіданні кафедри про результати проведених досліджень за семестр та рік навчання</p> <p>6. Подання у відділ аспірантури та докторантури звітних документів про хід виконання дослідження</p>	<p>Звітування про хід виконання індивідуального плану роботи аспіранта двічі на рік.</p>
4	<p>1. Публікація основних результатів наукової роботи у вигляді: - статей у наукових, зокрема електронних, фахових виданнях України, перелік яких затверджується МОН (одна стаття) - статей у періодичних наукових виданнях інших держав, які входять до наукометричних баз (одна стаття)</p> <p>2. Подання дисертації доктора філософії науковому керівнику для оцінювання, проведення експертизи та рекомендації до захисту</p> <p>3. Подання у відділ аспірантури та докторантури звіту та витягів з протоколів засідання кафедри про виконання індивідуального плану наукової роботи.</p> <p>4. Отримання довідки про виконання освітньо-наукової програми.</p> <p>5. Публічна презентація здобувачем наукових результатів дисертації та її обговорення на засіданні базового структурного підрозділу Університету, що виконує відповідну освітньо-наукову програму та здійснює підготовку здобувача, отримання висновку про наукову та практичну цінність дисертації.</p> <p>6. За наявності позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач звертається до вченої ради з письмовою заявою про утворення разової ради</p> <p>7. Подання дисертації до розгляду у спеціалізовану вчену раду</p> <p>8. Захист дисертації у спеціалізованій вченій раді.</p>	<p>Звітування про хід виконання індивідуального плану роботи аспіранта двічі на рік.</p> <p>Надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів наукових досліджень, висновків про упровадження результатів.</p> <p>Захист наукових досягнень у вигляді дисертації на здобуття ступеня доктора філософії.</p>

Примітка. Індивідуальний план наукової роботи може бути виконаний достроково.

Гарант освітньо-наукової програми



(підпис)

Тетяна ШЕСТАКОВСЬКА

ім'я та прізвище