

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«Міжнародний науково-технічний університет
імені академіка Юрія Бугая»

Кафедра психології та суспільно-гуманітарних наук

РОБОЧА ПРОГРАМА (СИЛАБУС)
навчальної дисципліни
«ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА В СИСТЕМІ ОСВІТИ»
на 2024/2025 навчальний рік

1. Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	053 Психологія
Освітня програма	Психологія
Статус дисципліни	Обов'язкова
Форма здобуття освіти	Заочна
Рік підготовки, семестр	1 рік/2 семестр
Обсяг дисципліни (кредити ЄКТС/загальна кількість годин)	4/120
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Модульний контроль
Мова викладання	Українська
Розміщення курсу	Google classroom

2. Інформація про викладача

Викладач: *Заліток Людмила Михайлівна*, доцент кафедри психології та суспільно-гуманітарних наук, кандидат педагогічних наук, старший науковий співробітник.

Робочий кабінет № 301а, графік роботи: понеділок-п'ятниця з 11-00 до 15-00.

Віртуальний офіс: E-mail - l.zalitok@istu.edu.ua, посилання на вебінар Google Meet в Google classroom, графік роботи (у формі вебінару) – понеділок з 14-00 до 16-00.

Більше інформації про викладача можна знайти на сторінці [кафедри](#) офіційного сайту Університету.

3. Анотація навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни: формування в здобувачів освіти знань щодо структури, основних функцій та завдань роботи практичного психолога в психологічній службі системі освіти; формування навичок планування та проведення дослідницької, корекційної, розвивальної та консультативної роботи; розвиток вмінь виконувати професійно-орієнтовані завдання з урахуванням вікових та психологічних особливостей всіх учасників освітнього процесу в освітніх закладах різних рівнів.

Завдання навчальної дисципліни:

• ознайомлення студентів з базовими знаннями:

- нормативно-правовими документами роботи практичних психологів;
- основних напрямків роботи практичного психолога в закладах освіти різного рівня;
- розуміння вікових особливостей розвитку дитини;
- проведення психодіагностичної, корекційної, розвивальної та консультативної роботи з дітьми різних вікових груп та дорослими.

• формування умінь:

- планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження;

- оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки;
- складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта;
- підбору психодіагностичного інструментарію (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження;
- збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.
- **розвиток у здобувачів таких комунікаційних навичок:**
 - колективної взаємодії психолога при вирішенні професійних завдань;
 - виконання різних ролей у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонстрації лідерських якостей;
 - організації та надання психологічної допомоги (індивідуальної та групової);
 - здійснення просвітницької та психопрофілактичної діяльності відповідно до запиту;
 - складання та реалізації програм психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги;
 - дотримання етичних принципів професійної діяльності психолога.
- **формування здатності застосовувати знання та навички самостійно та відповідально:**
 - вміння використовувати на практиці нормативно-правові документи з питань роботи практичних психологів їх з метою ефективної організації роботи психологічної служби в освітніх закладах різних рівнів;
 - здатність застосовувати знання вікових особливостей розвитку дитини у практичній діяльності;
 - навички професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку;
 - формування здатності самостійно розробляти програму психокорекційного впливу та план психотерапевтичного процесу відповідно до індивідуально-психологічних особливостей клієнта;
 - формування здатності самостійно обирати способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання).

Навчальна дисципліна вносить вклад у формування таких компетентностей та досягнення таких результатів навчання, передбачених освітньою програмою:

загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

Фахові (спеціальні) компетентності (ФК):

СК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології.

СК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків (зокрема, в контексті організації заходів раннього втручання).

СК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій.

СК6. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження.

СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК8. Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову, в т.ч. особам, які отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

СК9. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту.

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

СК12. Здатність самостійно розробляти програму психокорекційного впливу та план психотерапевтичного процесу відповідно до індивідуально-психологічних особливостей клієнта.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.

ПРН5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.

ПРН6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.

ПРН7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.

ПРН8. Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефхівців.

ПРН9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання).

ПРН11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

ПРН12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.

ПРН14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.

ПРН15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

ПРН16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

Пререквізити: знання закономірностей, механізмів та умов функціонування психіки, а також її взаємодію з внутрішніми і зовнішніми чинниками; закономірності розвитку психічних процесів; розуміння загальних закономірностей, тенденцій та особливостей розвитку психіки; володіння знаннями з етичних норм та основних принципів діяльності практичного психолога.

Рекомендовані навчальні матеріали та ресурси

Основні:

1. Бабчук О. Г. Психологічна служба в системі дошкільної освіти: навчальний посібник. Одеса: Видавництво ТОВ «Лерадрук», 2023. 166 с.
2. Методики психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах війни : практ. посіб. / В.Г.Панок та ін. Київ: УНМЦ практичної психології і соціальної роботи, 2023. 212 с. (електронне видання).
3. Молодушкіна І. В. На допомогу практичному психологу ЗДО. Київ: Основа, 2020. 208 с.
4. Панок В.Г. Наукова і волонтерська діяльність установ психологічного профілю НАПН України з проблем формування безпечного середовища у закладах освіти та надання психологічної і соціально-педагогічної допомоги постраждалим в умовах війни (2019-2023 рр.): інформаційний довідник. Київ: УНМЦ практичної психології і соціальної роботи, 2023. 106 с. (електронне видання).
5. Формування безпечного освітнього простору закладу освіти в діяльності працівників психологічної служби / В. В. Байдик та ін. Київ: УНМЦ практичної психології і соціальної роботи, 2023. 111 с.

6. Хворова Г., Котлова Л., Долінчук І. Педагогічний супровід дітей із комплексними порушеннями : методичні рекомендації. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2022. 27 с.

Додаткові

7. Бенера В. Є. Психологічна служба в закладах освіти. Практикум / навчальний посібник для вищих навчальних закладів. Тернопіль: ВАТ «ТВПК «Збруч», 2008. 560 с.
8. Довідник нормативно-правових документів психологічної служби та психолого-медико-педагогічних консультацій системи освіти України / упоряд.: Ю.А. Луценко, А.Г. Обухівська, І.В. Луценко, Н.В. Сосновенко. Київ: Укр. НМЦ практ. Психології і соц. Роботи, 2014. 475 с.
9. Кузікова С. Основи психокорекції. Харків : Академія, 2021. 336 с.
10. Навчання і виховання в інклюзивному освітньому просторі: теорія та практика : тези доповідей IV Всеукраїнської науково-практичної конференції (16 травня 2024 року). Хмельницький : Хмельницький інститут соціальних технологій Університету «Україна», 2024. 136 с. https://hist.km.ua/images/2024/nauka/zbirnik-tez_inklyuziya_2024.pdf
11. Панок В. Г. Концепція психологічного супроводу освітніх реформ у діяльності психологічної служби. Вісник Національної академії педагогічних наук України. 2020. № 2(1).
12. Панок В.Г. Психологічна служба: навч.-метод. Посібн. Для студентів і викладачів. 2-е вид. Кам'янець-Подільський : «Рута», 2013. 328 с.
13. Психологічна служба: підручник / В.Г. Панок (наук. Ред.), А.Г. Обухівська, В.Д. Острова та ін. Київ: НікаЦентр, 2016. 362 с.
14. Психологічна служба в системі освіти: курс лекцій. / уклад.: І.С. Загурська. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2015. 166 с.
15. Рекомендовані практики в ранньому втручанні: посібник для фахівців. Харків. Факт. 2021.356с. <https://www.eurlyaid.eu/eciguidebook-ukrainianversion/>
16. Робоча книга працівника психологічної служби : практ. Посіб. / Нац. Акад. Пед. Наук України, Укр. Наук.- метод. Центр практ. Психології і соц. Роботи, Громад. Орг. «Всеукр. Асоц. Практикуючих психологів». Т.1 : Адаптація дітей (учнів/студентів) до навчально-виховного процесу / Н. В. Сосновенко, А.І. Тінякова ; наук. Ред. В. Г. Панок. Київ : Укр. НМЦ практ. Психології і соц. Роботи, 2014. 112 с.
17. Технологія раннього втручання: принципи, алгоритм, зміст. Метод. рекоменд. Український центр наукової медичної інформації та патентно-ліцензійної роботи. Харків. 2017. 37с. https://iozdp.org.ua/Downloads/Metodichki/kukuruza_2017.pdf

Інформаційні ресурси

1. Вебінар. Виклики для команди психолого-педагогічного супроводу в новому 2024/2025 навчальному році. <https://www.youtube.com/watch?v=Kb1am8KR7xI>
2. Етичний кодекс психолога. URL: https://web.znu.edu.ua/psychologicalservice/docs/normatyvni_dokumenty/etichnij-kodeks-psikhologa.pdf
3. Інклюзивне навчання у школі: посібник для директорів закладів освіти. URL: https://sqe.gov.ua/inklyuzivne-navchannya-u-shkoli-posibnik/?fbclid=IwAR1WCDOv3weZz2MQJayMa3pqcfbgpfcqSgnl5LcVA-5MkqlzOoQ2_0vii0Q
4. Концепція Нова українська школа. URL: <https://www.kmu.gov.ua/storage/app/media/reforms/ukrainska-shkola-compressed.pdf>
5. Концепція реформування психологічної служби у системі освіти України на період до 2030 року. URL: <https://visnyk.naps.gov.ua/index.php/journal/article/view/392/456>
6. Положення про психологічну службу у системі освіти України. Затверджено наказом МОН України від 22.05.2018 № 509. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0885-18>
7. Пріоритетні напрями роботи психологічної служби в системі освіти України у 2024/2025 навчальному році. Методичні рекомендації, лист ДНУ «ІМЗО» від 08.08.2024 № 21/08-1233 URL: <https://imzo.gov.ua/psychologichnyj-suprovod-ta-sotsialno-pedahohichna-robota/normatyvno-pravova-baza/>

4. Організація вивчення навчальної дисципліни

№ тижня	Форми занять (найменування, кількість годин)	Форми контролю	Максимальна кількість балів
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. СТРАТЕГІЯ ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ ОСВІТИ			
Тема 1. Теоретичний аналіз проблеми організації психологічної служби в системі освіти України			
	Лекція 1 – 1 год.		
	Самостійна робота – 14 год.	Див. примітку	
Тема 2. Напрямки розвитку психологічної служби системи освіти в умовах децентралізації			
	Лекція 2 – 1 год.		
	Практичне заняття 1 – 1 год.	Перевірка завдань домашньої роботи, опитування за темою, підготовка презентацій	12
	Самостійна робота – 13 год.	Див. примітку	
Тема 3. Особистість психолога як суб'єкта психологічної служби та організація його роботи			
	Лекція 3 – 1 год.		
	Практичне заняття 2 – 0,5 год.	Перевірка завдань домашньої роботи, індивідуального завдання, участь у дискусії	8
	Самостійна робота – 13 год.	Див. примітку	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ТЕХНОЛОГІЇ РОБОТИ ПСИХОЛОГА В ЗАКЛАДІ ОСВІТИ			
Тема 4. Основні напрямки діяльності психолога та планування психолого-педагогічного супроводу в закладах освіти			
	Лекція 4 – 1 год.		
	Практичне заняття 3 – 0,5 год.	Перевірка завдань домашньої роботи, опитування за темою, підготовка презентацій	8
	Самостійна робота – 13 год.	Див. примітку	
Тема 5. Психологічна служба в закладі дошкільної освіти			
	Лекція 5 – 1 год.		
	Практичне заняття 4 – 0,5 год.	Перевірка завдань домашньої роботи, опитування за темою, підготовка презентацій	8
	Самостійна робота – 13 год.	Див. примітку	
Тема 6. Психологічна служба в початковій та загальноосвітній школі			
	Лекція 6 – 1 год.		
	Практичне заняття 5 – 0,5 год.	Перевірка завдань домашньої роботи, опитування за темою, підготовка презентацій	8
	Самостійна робота – 14 год.	Див. примітку	

Тема 7. Особливості роботи психолога в інклюзивних класах та з соціально й педагогічно занедбаними дітьми			
	<i>Лекція 7 – 1 год.</i>		
	<i>Практичне заняття 6 – 0,5 год.</i>	Перевірка завдань домашньої роботи, опитування за темою, підготовка презентацій	8
	<i>Самостійна робота – 13 год.</i>	<i>Див. примітку</i>	
Тема 8. Робота психолога з сім'ями учнів та педагогічним колективом			
	<i>Лекція 8 – 1 год.</i>		
	<i>Практичне заняття 7 – 0,5 год.</i>	Перевірка завдань домашньої роботи, опитування за темою, підготовка презентацій	8
	<i>Самостійна робота – 13 год.</i>	<i>Див. примітку</i>	
Разом за поточну роботу			60
	Модульний контроль – 2 год.	Комп'ютерне тестування	40
Разом за кредитним модулем			100
<i>Примітка. Питання та завдання за матеріалом, винесеним на самостійне опрацювання, включені до індивідуальних завдань та тестів модульного контролю.</i>			

5. Політика навчальної дисципліни

5.1. Політика щодо відвідування занять

- аудиторні заняття з навчальної дисципліни проводяться згідно з розкладом, який розміщений на офіційному сайті Університету (ознайомитись за посиланням [Розклад](#));
- права, обов'язки та основні правила поведінки здобувачів освіти протягом навчання в Університеті регламентується [Правилами внутрішнього розпорядку для здобувачів](#)

5.2. Політика оцінювання навчальних досягнень здобувачів

- система, шкали та порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів наведені у [Положенні про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у Закладі вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая»](#);

критерії оцінювання:

програмою передбачено виконання практичних індивідуальних завдань з навчальної дисципліни з максимальною можливою кількістю 8 та 12 балів.

Критерії оцінки практичного заняття (12 балів):

10-12 балів: роботу оформлено з дотриманням встановлених правил; здобувач демонструє здатність робити логічні висновки та узагальнення; проявляє здатність висловлювати та аргументувати власне ставлення до альтернативних поглядів на певне питання.

8-9 балів: оформлення роботи в цілому відповідає встановленим правилам; студент послідовно, обґрунтовано та теоретично правильно викладає матеріал; демонструє здатність робити логічні висновки та узагальнення; але не в повній мірі може аргументувати власне ставлення до альтернативних поглядів на певне питання; недостатньо використовує фактичні та статистичні дані.

7-4 балів: у роботі здійснено поверхневий аналіз основних аспектів проблеми; використані джерела не дають можливості повністю розкрити проблему; поданий матеріал не відповідає змісту теми і свідчить про нездатність студента зрозуміти її зміст; робота в цілому оформлена згідно з правилами, але є суттєві недоліки.

3-1 бали: завдання виконане частково; студент не висвітлює дискусійну тему або висвітлює її неправильно; текст письмового повідомлення є повністю ідентичним тексту підручника чи конспекту або повністю ідентичним письмового повідомлення іншого студента на таку ж тему,

завдання практично не виконано, складається з окремих малозмістовних тез, які за своїм змістом не відображають суті теми наукового повідомлення; робота не оформлена, здана не вчасно чи відсутня.

0 балів – завдання відсутнє.

Критерії оцінки практичного заняття (8 балів):

0 балів – не виконання відповідного завдання без поважних причин.

1–3 бали – виконання завдання та оформлення роботи зі значною кількістю помилок.

4–6 балів – виконання завдання, оформлення та захист завдання з кількома негрубими помилками.

7-8 балів – виконане завдання характеризується підвищеною складністю; має самостійний, творчий характер; роботі притаманна внутрішня послідовність, логічність і завершеність);

При здійсненні оцінювання враховуються наявні штрафні бали для даного заняття.

Критерії оцінювання тестових завдань:

Кожне тестове завдання складається з кількох тестів, що оцінюються визначеною кількістю балів. Якщо тест виконаний правильно, то здобувач отримує цю кількість балів, якщо неправильно, то нуль балів.

- Визначені силабусом навчальні завдання є обов'язковими для виконання здобувачами освіти. Розподіл балів за окремі завдання вказаний у розділі 5 «Організація вивчення навчальної дисципліни».
- Здобувач може набрати додаткові бали шляхом підготовки тез на наукову студентську конференцію та участі у ній. Максимальна кількість додаткових балів 10.
- Максимальна кількість балів за поточну роботу упродовж кредитного модуля становить 60 балів, мінімальна кількість балів для допуску до підсумкового оцінювання кредитного модуля становить 30 балів; максимальна кількість балів за підсумкове оцінювання модульного контролю становить 40 балів;
- можуть бути визнані та зараховані (повністю чи частково) у межах навчальної дисципліни результати навчання, досягнуті здобувачем поза навчальними заняттями в ЗВО «МНТУ» через формальну освіту (на основі додатку до диплому чи академічної довідки), що регулюється [Положенням про організацію освітнього процесу](#) або неформальною, інформальною освіту (через процедуру визнання, яка регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти).

5.3. Політика щодо дедлайнів та перескладання

- усі передбачені програмою завдання мають бути виконані у встановлені викладачем терміни;
- робота, яка здається здобувачем менше ніж за п'ять робочих днів до модульного контролю без поважних причин, не перевіряється викладачем;
- здобувачу, який не здав роботу у встановлені терміни з поважних причин, надається можливість здати її після встановленого терміну за погодженням із викладачем;
- ліквідація академічної заборгованості відбувається у встановлені графіком освітнього процесу терміни та у порядку, передбаченому [Положенням про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у Закладі вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая»](#).

5.4. Політика дотримання принципів академічної етики та доброчесності

- здобувачі мають дотримуватись принципів академічної етики та доброчесності наведених у [Кодексі академічної етики](#) та [Положенні про академічну доброчесність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая»](#).
- порушення принципів академічної доброчесності тягне за собою цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність, передбачену чинним законодавством та наведеним вище положенням;
- Університет визнає важливість різноманітності студентського контингенту і прагне до створення

комфортного інклюзивного та справедливого середовища для навчання різних категорій здобувачів. Будь-яка поведінка (включно з переслідуваннями, сексуальними домаганнями, дискримінацією, розпалюванням ворожнечі), яка загрожує цій атмосфері, не допускається. Інформація про прояви такої поведінки учасниками освітнього процесу під час занять має бути негайно доведена до викладача навчальної дисципліни чи адміністрації Університету.

5.5. Політика оскарження результатів підсумкового контролю

Порядок оскарження результатів підсумкового контролю (кредитний модуль чи атестація) регулюється розділом 6 [Положення про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у Завладі вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая»](#).

5.6. Політика комунікацій

Комунікації з викладачем:

- усі обов'язкові для виконання завдання з навчальної дисципліни, рекомендації до їх виконання, максимальна кількість балів та дедлайни викладені у розділі «Завдання» відповідного навчального курсу у Class Room;
- усі важливі повідомлення для здобувачів викладач розміщує у розділі «Стрічка» відповідного навчального курсу у Class Room;
- усі виконані завдання здобувач повинен завантажувати для перевірки до навчального курсу у Class Room;
- викладач перевіряє виконане здобувачем завдання протягом наступних трьох робочих днів після завантаження роботи та виставляє отриману оцінку до електронного журналу навчального курсу у Class Room;
- при проведенні заняття у форматі відеоконференцій камери здобувачів мають бути ввімкнені протягом усього заняття;
- індивідуальні консультації викладач надає здобувачам офлайн у приміщенні та за графіком, визначеними у силабусі, або онлайн у віртуальному офісі за визначеним графіком.

Комунікації в групі

Викладач заохочує дискусії із спірних питань та проблем, що розглядаються у межах навчальної дисципліни, висловлювання власної точки зору здобувачів на предмет їх вирішення. Обговорення та дискусії мають вестись у обстановці поваги до іншої точки зору, шанобливого ставлення до думок опонентів. Критика має бути конструктивною та обґрунтованою.

Силабус навчальної дисципліни складено доцентом кафедри психології та суспільно-гуманітарних наук, кандидатом педагогічних наук, старшим науковим співробітником Людмилою ЗАЛІТОК.

«Погоджено»

Гарант освітньої програми

доктор психол. наук, Ксенія АНДРОСОВИЧ

(підпис)

Ухвалено рішенням кафедри психології та суспільно-гуманітарних наук (протокол №7 від 10 січня 2025 року)

Завідувач кафедри

Ксенія АНДРОСОВИЧ

(підпис)