

ПРОЄКТ

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Менеджмент»**

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

_____ В.Ю. Худолей

(протокол № _____

від _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію

з _____ 20__ р.

Президент МНТУ

_____ В.Ю. Бугай

(наказ № _____ від _____ 20__ р.)

Київ – 2023

ЗМІСТ

1. Профіль освітньої програми	4
1.1. Загальна інформація.....	4
1.2. Мета освітньої програми.....	4
1.3. Характеристика освітньої програми.....	4
1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання.....	5
1.5. Викладання та оцінювання.....	5
1.6. Програмні компетентності.....	6
1.7. Програмні результати навчання.....	7
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми.....	8
1.9. Академічна мобільність.....	9
2. Атестація здобувачів вищої освіти	9
2.1. Форми атестації здобувачів вищої освіти.....	9
2.2. Вимоги до кваліфікаційної роботи (в разі наявності).....	9
3. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	9
4. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма	11
5. Додатки	12
5.1. Перелік компонент освітньої програми.....	17
5.2. Структурно-логічна схема освітньої програми.....	19
5.3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми	20
5.4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньої програми.....	26

II. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 073 «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу	Заклад вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» Кафедра менеджменту, маркетингу та публічного адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації, що надається мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Освітня кваліфікація: Бакалавр менеджменту
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	-
Цикл Рівень програми /вищої освіти	FQ-ЕНЕА – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень, НРК – 6 рівень / Бакалавр
Форми навчання	Денна / заочна. Без обмежень
Освітня кваліфікація	Бакалавр менеджменту
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти; освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста.
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.istu.edu.ua
1.2. Мета освітньої програми	
Забезпечення системної міждисциплінарної базової підготовки фахівців на рівні вищої освіти «бакалавр» в межах спеціальності 073 «Менеджмент, здатних вирішувати практичні проблеми та спеціалізовані задачі управління промисловими підприємствами, зорієнтовані на забезпечення їх розвитку в умовах мінливого бізнес-середовища, а також визначення очікуваних результатів навчання (компетентностей), якими повинен оволодіти здобувач ступеня вищої освіти «бакалавр»	
1.3. Характеристика освітньої програми	

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра. Структура програми передбачає оволодіння знаннями сучасних методів в сфері управління, прийняття управлінських рішень, планування діяльності підприємства, ефективних методів мотивації та забезпечення конкурентоспроможності підприємства
Основний фокус освітньої програми	Акцент робиться на отриманні комплексу знань, набутті умінь та навичок з управління колективами людей, підприємницькою діяльністю сучасних підприємств, установ і організацій <i>Ключові слова:</i> менеджмент, управління, стратегічне управління, інформаційні системи і технології, компетентність, програмні результати навчання, бакалавр, управлінські рішення, планування діяльності підприємства
Особливості програми	Особливості програми полягають в комплексному наданні актуальних міждисциплінарних знань, розвитку умінь та навичок, які забезпечують формування системи загальних і фахових компетентностей у сфері менеджменту підприємств, що дозволяє вирішувати завдання, які характеризуються комплексністю та невизначеністю початкових умов Навчання відбувається через поєднання теоретичної підготовки студентів з практикою на підприємствах, а також формування фундаментальних знань та фахових навичок з управління сучасними підприємствами, установами і організаціями та менеджменту підприємницької діяльності в умовах ринкової економіки
1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Працевлаштування	Бакалавр з менеджменту підготовлений для роботи на підприємствах, в установах та організаціях усіх галузей і здатний обіймати посади фахівців у сферах операційного менеджменту, продажу та маркетингу, управління бізнес-процесами та персоналом, зокрема: менеджера з адміністративної роботи, менеджера з логістики, менеджера з маркетингу, менеджера з персоналу, менеджера з постачання, менеджера з реклами, менеджера із збуту, менеджера зі зв'язків з громадськістю, менеджера із зовнішньоекономічної діяльності, фахівця з стратегічного управління, фахівця з ефективності підприємництва, фахівця-аналітика з дослідження товарного ринку, фахівця з економічних питань
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, наочне навчання, лекційно-практичне навчання, інструктаж,

	індивідуальна робота з викладачами, участь в наукових дослідженнях. Викладання та навчання за програмою ґрунтується на застосуванні компетентнісного методологічного підходу та дотриманні принципів студентоцентрованого навчання	
Оцінювання	Поточний, контроль, модульний контроль, підсумковий контроль; Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)	
1.6. Програмні компетентності		
Інтегральна Компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
	ЗК2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя
	ЗК3	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу
	ЗК4	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
	ЗК5	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
	ЗК6	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
	ЗК7	Здатність спілкуватися іноземною мовою
	ЗК8	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
	ЗК9	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
	ЗК10	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні

	ЗК11	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації
	ЗК12	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
	ЗК13	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності
	ЗК14	Здатність працювати у міжнародному контексті
	ЗК15	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
Фахові компетентності (ФК)	ФК1	Здатність визначати та описувати характеристики організації
	ФК2	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища
	ФК3	Здатність визначати перспективи розвитку організації
	ФК4	Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними
	ФК5	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту
	ФК6	Здатність діяти соціально відповідально і свідомо
	ФК7	Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту
	ФК8	Здатність планувати діяльність організації та управляти часом
	ФК9	Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань
	ФК10	Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації
	ФК11	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
	ФК12	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення
	ФК13	Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності
	ФК14	Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності
	ФК15	Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички
1.7. Програмні результати навчання (ПРН)		
Знання та розуміння	РН1	Теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства, у тому числі підходів до управління підприємствами
	РН2	Методів менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації

	РН3	Дієвих інструментів мотивування персоналу організації
Уміння	РН4	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
	РН5	Демонструвати навички виявлення проблемних ланок менеджменту організації та обґрунтування рішень, спрямованих на їх оптимізацію
	РН6	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації, у тому числі функціональних галузей бізнесу у сфері управління підприємствами
	РН7	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
	РН8	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації, у тому числі у сфері управління підприємств
	РН9	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
	РН10	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера
	РН11	Виявляти навички організаційного проектування
Комунікація	РН12	Спілкуватися в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами
	РН13	Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації
	РН14	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації в різних сферах діяльності організації
Автономія і відповідальність	РН15	Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
	РН16	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
	РН17	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько-свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та між культурності
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми		
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньої програми, є співробітниками МНТУ та провідних закладів вищої освіти України: - мають науковий ступінь та/або вчене звання;	

	<p>- мають науковий та професійний досвід роботи, необхідний для викладання дисциплін відповідної освітньої програми і здійснення наукової діяльності.</p> <p>Професорсько-викладацький склад, який здійснює навчальний процес, періодично та своєчасно проходить стажування.</p> <p>До викладання фахових дисциплін залучаються фахівці у сфері управління, які мають досвід практичної роботи</p>
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях та лабораторіях, обладнаних мультимедійною апаратурою, комп'ютерними робочими місцями, вільним доступом до Інтернету, у тому числі через Wi-Fi та іншими необхідними технічними засобами.
Інформаційно-методичне забезпечення	Електронний репозитарій бібліотеки МНТУ, де розміщено необхідне навчально-методичне забезпечення для успішного опанування теоретичного матеріалу здобувачами вищої освіти з відповідних дисциплін. Он-лайн – доступ: http://lib.istu.edu.ua/index.php?p=22 Сучасні комп'ютерне програмне забезпечення, що необхідне для вивчення дисциплін та набуття сучасних практичних навичок студентами в умовах цифрової трансформації економіки.
1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість укладання угод про академічну мобільність
Міжнародна кредитна мобільність	Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами Кожен здобувач вищої освіти має можливість пройти процедуру визнання кредитів/періодів навчання
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи

2.2. Вимоги до кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена у репозитарії Університету

3. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

В Університеті функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система внутрішнього забезпечення Університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за

поданням Університету оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

4. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>;
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
3. Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня, затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 № 1165 URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-menedzhment-bakalavr.pdf>
4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» /ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
5. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>
6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти //URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>
8. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
9. Структури кваліфікацій для Європейського простору вищої освіти (The framework of qualifications for the European Higher Education Area).
10. Структури ключових компетенцій, які розглядаються як необхідні для всіх у суспільстві, заснованому на знаннях (Key Competences for Lifelong learning: A European Reference Framework – IMPLEMENTATION OF "EDUCATION AND TRAINING 2010", Work program, Working Group B "Key Competences", 2004.
11. Data for Sustainable Development Goals. ISCED (МСКО) 2011

//URL:<http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>

12. Data for Sustainable Development Goals. ISCED-F (MCKO-Γ) 2013 // URL: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-educationtraining-2013.pdf>.

5. ДОДАТКИ

5.1. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Нормативні освітні компоненти			
1.1 Цикл загальної підготовки			
ДЗП 1	Українське ділове мовлення	3,0	Модульний контроль
ДЗП 2	Історія державності та культури України	3,0	Модульний контроль
ДЗП 3	Соціально-політичні студії	3,0	Модульний контроль
ДЗП 4	Філософія	3,0	Модульний контроль
ДЗП 5	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	12,0	Модульний контроль
ДЗП 6	Офісні інформаційні технології	3,0	Модульний контроль
ДЗП 7	Психологія	3,0	Модульний контроль
ДЗП 8	Основи здорового способу життя	6,0	Модульний контроль
Усього		37,0	
1.2. Цикл професійної підготовки			
ДПП 1	Вступ до фаху	3,0	Модульний контроль
ДПП 2	Історія вчень менеджменту	3,0	Модульний контроль
ДПП 3	Мікроекономіка	3,0	Модульний контроль
ДПП 4	Макроекономіка	3,0	Модульний контроль
ДПП 5	Статистика	3,0	Модульний контроль
ДПП 6	Економіко-математичні методи та моделі	5,0	Модульний контроль
ДПП 7	Економічна теорія	4,0	Модульний контроль
ДПП 8	Вища та прикладна математика	6,0	Модульний контроль
ДПП 9	Теорія ймовірності та математична статистика	4,0	Модульний контроль
ДПП 10	Економіка бізнесу	5,0	Модульний контроль
ДПП 11	Курсова робота з Економіки бізнесу	1,0	Модульний контроль
ДПП 12	Маркетинг	4,0	Модульний контроль
ДПП 13	Самоменеджмент	3,0	Модульний контроль
ДПП 14	Теорія організації	5,0	Модульний контроль
ДПП 15	Гроші і кредит	3,0	Модульний контроль
ДПП 16	Корпоративні фінанси	3,0	Модульний контроль
ДПП 17	Менеджмент	8,0	модульний контроль
ДПП 18	Курсова робота з Менеджменту	1,0	Модульний контроль
ДПП 19	Електронна комерція	4,0	Модульний контроль
ДПП 20	Інноваційне підприємництво та управління стартап проектами	3,0	Модульний контроль
ДПП 21	Стратегічне управління	7,0	Модульний контроль
ДПП 22	Курсова робота зі Стратегічного управління	1,0	Модульний контроль
ДПП 23	Трудове право	3,0	Модульний контроль
ДПП 24	Логістика	3,0	Модульний контроль
ДПП 25	Адміністративний менеджмент	5,0	Модульний контроль
ДПП 26	Операційний менеджмент	5,0	Модульний контроль
ДПП 27	Управління персоналом	5,0	Модульний контроль

ДПП 28	Організація праці менеджера	4,0	Модульний контроль
ДПП 29	Господарське право	4,0	Модульний контроль
ДПП 30	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3,0	Модульний контроль
ДПП 31	Бухгалтерський облік і аудит	3,0	Модульний контроль
ДПП 32	Управління інноваціями	5,0	Модульний контроль
ДПП 33	Креативне бізнес-мислення	3,0	Модульний контроль
Усього		124	
1.3. Практична підготовка			
ПП 1.3.1.	Навчальна практика	3,0	Модульний контроль
ПО 24	Переддипломна практика	9,0	Модульний контроль
ПО 25	Дипломування	6,0	Модульний контроль
ПО 26	Атестація	1,0	Захист
Всього за нормативними компонентами		180,0	
Вибіркові освітні компоненти*		60,0	
Всього за освітньою програмою		240,0	

* Студент обирає освітні компоненти (дисципліни) з двох переліків: загальноуніверситетського переліку та переліку фахових (професійних) дисциплін для відповідної галузі підготовки (07 Управління та адміністрування). При цьому з загальноуніверситетського переліку обирається 5 дисциплін (20 кредитів), а з переліку фахових (професійних) дисциплін – 10 дисциплін (40 кредитів).

