

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Президент

ЗВО «МНТУ»

В. Ю. Бугай

2021 р.



Ухвалено рішенням Вченої ради

ЗВО «МНТУ»

від « 01 » 06 2021 р.,

протокол № 04/2021

Голова Вченої ради

В. Ю. Худолей

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОСВІТНІ ПРОГРАМИ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-
ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»**

(введено в дію з 03.03.2020 р. наказ від 03.03.2020 р. № 11-Од)

зі змінами (наказ від 05 06 2021 № 04/21)

КИЇВ 2021

1. Загальні положення

Це положення регламентує порядок розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в Закладі вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – ЗМО «МНТУ», Університет) для всіх рівнів вищої освіти та спеціальностей в ЗВО «МНТУ».

Положення розроблене на підставі Закону України «Про вищу освіту», Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, Статуту ЗВО «МНТУ», інших положень Університету.

2. Основні терміни та їх визначення

Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам освітньої програми.

Галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Дескриптори Національної рамки кваліфікацій:

- **відповідальність і автономія** – здатність особи застосовувати знання та навички самостійно та відповідально;
- **знання** – осмислена та засвоєна суб'єктом інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (знання фактів та уявлення) і теоретичні (концептуальні, методологічні);
- **комунікація** – взаємодія осіб з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;
- **уміння/навички** – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання проблем. Уміння/навички поділяються на когнітивні (що включають логічне, інтуїтивне та творче мислення) і практичні (що включають ручну вправність, застосування практичних способів (методів), матеріалів, знарядь та інструментів).

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кваліфікація – визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання). Кваліфікації за обсягом класифікуються на повні та часткові, за змістом – на освітні та професійні. Кваліфікація вважається повною в разі здобуття особою повного переліку компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом. Кваліфікація вважається частковою в разі здобуття особою частини компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом.

Кваліфікація вищої освіти – це визнана закладом вищої освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про вищу освіту сукупність встановлених стандартом вищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Кваліфікація професійна – це визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності (зокрема, закладом вищої освіти), іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена

відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дають змогу виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Кваліфікаційна робота — це форма атестації, що може передбачатись на завершальному етапі здобуття певного рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти та Національної рамки кваліфікацій. Форми кваліфікаційної роботи включають (не обмежуючись зазначеним): дипломну роботу, дисертаційне дослідження, сукупність наукових статей, комбінацію різних форм вище зазначеного тощо.

Кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня.

Компетентність – динамічна комбінація знань, вмінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, яка визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність.

- Інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо результатів навчання та/або професійної діяльності.
- Загальні компетентності – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача вищої освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку.
- Спеціальні (фахові, предметні) компетентності – компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної діяльності за певною спеціальністю.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі –кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів.

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – система освітніх компонентівна відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою: перелік освітніх компонентів (навчальних дисциплін, практик тощо) та їх логічну послідовність; кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані програмні результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти. На початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти можуть створюватися освітні програми за галуззю знань або групою спеціальностей, якщо це не суперечить відповідним стандартам вищої освіти.

Професія, для якої запроваджене додаткове регулювання – вид професійної діяльності, доступ до якого, окрім наявності освіти відповідного рівня та спеціальності, визначається законом або міжнародним договором.

Результати навчання (програмні) – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

Спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та

передбачає профільну спеціалізовану освітню програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти. Спеціалізація зазначається при присудженні освітньої кваліфікації особам, які успішно закінчили навчання за відповідною освітньою програмою.

Якість вищої освіти – відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом вищої освіти та/або договором про надання освітніх послуг.

3. Порядок започаткування, затвердження, моніторингу, перегляду та закриття освітніх програм

3.1. Загальні вимоги до освітніх програм

Освітня програма – нормативний документ ЗВО «МНТУ», що розробляється в рамках кожної спеціальності, за якою здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в Університеті для кожного рівня вищої освіти.

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» Університет має право розробляти та реалізовувати одну або декілька освітніх (освітньо-професійних та освітньо-наукових) програм та спеціалізацій в межах ліцензованої спеціальності.

В ЗВО «МНТУ» запроваджуються та реалізуються освітньо-професійні програми (далі – ОПП) підготовки бакалаврів та магістрів і освітньо-наукові програми (далі – ОНП) підготовки докторів філософії.

ОПП підготовки бакалавра відповідає першому рівню вищої освіти та шостому кваліфікаційному рівню НРК. Обсяг ОПП підготовки бакалавра в ЗВО «МНТУ» складає 240 кредитів ЄКТС.

ОПП підготовки магістра відповідає другому рівню вищої освіти та сьомому кваліфікаційному рівню НРК. Обсяг ОПП підготовки магістра в ЗВО «МНТУ» складає 90 кредитів ЄКТС.

ОНП підготовки доктора філософії відповідає третьому (освітньо-науковому) рівню вищої освіти та восьмому кваліфікаційному рівню НРК. Обсяг освітньої складової ОНП підготовки доктора філософії може складати 30 – 60 кредитів ЄКТС.

Освітні програми забезпечують здобуття компетентностей та програмних результатів навчання, які визначені стандартом вищої освіти для даної спеціальності (в разі їх наявності) та рівня вищої освіти, або тимчасовими стандартами МНТУ, а також за необхідності програмних результатів навчання, визначених Університетом для цієї програми.

З метою розроблення освітньої програми в Університеті створюються проектні групи, склад яких затверджується наказом Президента ЗВО «МНТУ» і відповідає таким умовам:

- кількість членів проектної групи – не менше 3-х осіб відповідного фаху, кваліфікації та/або досвіду практичної роботи в Україні або за її межами;
- керівником проектної групи призначається один з її членів;
- для розроблення освітніх програм в рамках однієї спеціальності для різних рівнів вищої освіти може створюватися одна проектна група.

Відповідальним за реалізацію освітньої програми є гарант програми – визначений наказом Президента науково-педагогічний працівник Університету, кваліфікація та посадові обов'язки якого визначаються відповідним Положенням Університету. За відсутності відповідного наказу гарантом освітньої програми вважається керівник відповідної проектної групи.

3.2. Порядок започаткування та затвердження освітніх програм.

1. Пропозиції щодо започаткування нової освітньої програми в ЗВО «МНТУ» можуть надходити від:

- Засновників Університету;
- Завідувачів кафедр;
- Роботодавців;
- Адміністрації Університету.

Пропозиції з обґрунтуванням доцільності запровадження відповідної освітньої програми подаються голові Вченої ради для розгляду на її плановому засіданні.

2. Вчена рада розглядає питання доцільності та спроможності започаткування відповідної освітньої програми з урахуванням кадрового, матеріально-технічного потенціалу Університету, відповідності його місії та стратегії розвитку тощо. В разі надходження ініціативи від роботодавців запровадження освітньої програми розглядається за умови підтвердження участі відповідних роботодавців в її реалізації.
3. В разі схвалення Вченою радою ЗВО «МНТУ» запровадження освітньої програми та наказом Президента формується проектна група, відповідальна за розроблення цієї програми.
4. Проектна група розробляє зміст освітньої програми з усім комплексом складових, визначених цим Положенням.
5. Розроблений зміст освітньої програми розглядається відділом нормативного забезпечення та акредитації на предмет відповідності вимогам діючого законодавства.
6. Після унормування змісту освітньої програми відділом нормативного забезпечення та акредитації ЗВО «МНТУ» він розміщується на офіційному сайті Університету для публічного обговорення та внесення пропозицій всіма зацікавленими сторонами. Публічне обговорення освітньої програми триває протягом місяця з дати її розміщення на сайті МНТУ.
7. Після завершення терміну публічного обговорення проектна група разом з відділом нормативного забезпечення та акредитації розглядає і враховує, в разі доцільності, пропозиції, подані під час обговорення. Остаточний зміст освітньої програми виноситься на розгляд чергового засідання Вченої ради ЗВО «МНТУ».
8. Рішення Вченої ради про затвердження освітньої програми є підставою для оголошення на неї набору здобувачів вищої освіти, створення конкурсних пропозицій, розробки і затвердження навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти за цією програмою та всіх інших документів і матеріалів, що забезпечують освітній процес за програмою.

3.3. Поточний моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм.

Поточний моніторинг, перегляд та оновлення освітніх програм здійснюється відповідними проектними групами.

В разі кадрових змін в Університеті, або інших причин для поточного моніторингу, перегляду та оновлення освітньої програми наказом Президента Університету створюється робоча група на чолі з гарантом відповідної програми.

Перегляд освітніх програм здійснюється один раз на рік і є результатом її моніторингу.

Моніторинг освітніх програм в ЗВО «МНТУ» здійснюється постійно і спрямований на визначення досягнення ними встановленої мети відповідності потребам студентів, роботодавців, інших груп зацікавлених сторін і суспільства.

Моніторинг ОП передбачає оцінювання:

- відповідності ОП досягненням науки у відповідній сфері знань, тенденціям розвитку економіки і суспільства;

- врахування змін потреб студентів, працедавців та інших груп зацікавлених сторін;
- спроможності студентів виконати навчальне навантаження за освітньою програмою та набуті очікувані компетентності та результати навчання;
- затребуваності на ринку праці фахівців, які здобули вищу освіту за відповідною освітньою програмою;
- змін в законодавстві України в сфері вищої освіти, що стосуються освітніх програм.

Результати моніторингу можуть бути отримані під час самоаналізу програми, опитувань здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців, адміністративних перевірок, зовнішнього аудиту (акредитація) або інших процедур.

Результати моніторингу використовуються з метою перегляду та оновлення освітніх програм.

Освітня програма може оновлюватися в частині будь яких її компонентів, крім місії (цілей) і програмних результатів навчання.

Ініціаторами оновлення освітньої програми можуть виступати:

- учасники освітнього процесу в ЗВО «МНТУ»;
- керівництво ЗВО «МНТУ» в разі наявності об'єктивних змін кадрового характеру і / або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми;
- роботодавці та / або інші зацікавлені сторони.

Оновлення освітньої програми відображаються у відповідних її структурних елементах (навчальному плані, матрицях, робочих програмах навчальних дисциплін (силабусах), програмах практик тощо).

Також оновлення освітньої програми має відбуватися обов'язково в разі затвердження МОН стандарту вищої освіти за відповідним рівнем відповідної спеціальності, якщо на момент започаткування освітньої програми такий стандарт був відсутній.

Внесення змін до освітніх програм здійснюються із дотриманням тих самих умов і у тому самому порядку, що і їх затвердження.

3.4. Закриття освітньої програми

Підставами для закриття освітньої програми в Університеті можуть бути:

- анулювання ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти на певному рівні вищої освіти, прийняте відповідним органом ліцензування.
- рішення Загальних зборів засновників Університету.
- рішення Вченої ради Університету, прийняте на підставі аналізу таких показників, як:
 - результати моніторингу ринку праці, якими виявлено суттєву невідповідність освітньої програми його потребам;
 - перевищення витрат на реалізацію освітньої програми над плановими показниками та/або суттєве зменшення надходжень на її реалізацію, що унеможливило її фінансування у повному обсязі;
 - інші вмотивовані обставини.

В разі прийняття рішення про закриття освітньої програми в Університеті на неї не оголошується набір здобувачів вищої освіти та не створюються конкурсні пропозиції. Здобувачі, які вже навчаються за відповідною освітньою програмою, мають право завершити здобуття вищої освіти згідно з підписаним контрактом.

4. Структура освітньої програми

Структурними елементами освітньо-професійної програми є (Додаток):

1. Титульний аркуш.
2. Преамбула
3. Зміст.
4. Профіль освітньої програми.
5. Атестація здобувачів вищої освіти
6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти
7. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)
8. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма
9. Додатки

4.1. Титульний аркуш

При оформленні титульного аркуша освітньої програми потрібно вказати:

- повну назву Університету;
- повну назву освітньої програми;
- рівень вищої освіти (першого, бакалаврського / другого, магістерського / третього, освітньо-наукового),
- ступінь вищої освіти (бакалавр / магістр / доктор філософії);
- шифри та назви галузі знань і спеціальності, що вказуються відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 року № 266 зі змінами;
- шифр та назву спеціалізації/предметної спеціальності (за наявності);
- освітня кваліфікація;
- дата та номер протоколу Вченої ради МНТУ, на якій було ухвалено освітню програму;
- дата введення освітньої програми в дію (номер і дата відповідного наказу), підпис Президента та печатка МНТУ.
- місто, рік розробки та затвердження освітньої програми.

4.2. Преамбула

При оформленні преамбули освітньої програми потрібно вказати:

- склад проектної групи: прізвища, імена, по батькові, наукові ступені та вчені звання усіх розробників освітньої програми;
- номер та дату наказу МНТУ про затвердження проектної групи;
- прізвище гаранта освітньої програми та реквізити наказу про його призначення (в разі відмінності від голови проектної групи);
- склад робочої групи з перегляду та оновлення освітньої програми та реквізити наказу про її створення (в разі відмінності від складу проектної групи).

Також у преамбулі перераховуються рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (підприємства, організації, компанії, академічна спільнота тощо, не менше 3-х) щодо їх оцінки визначених в освітній програмі очікуваних результатів навчання (компетентностей), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти (додаються до освітньої програми).

4.3. Зміст

У розділі слід перерахувати усі структурні елементи програми, надаючи їм порядковий номер римською цифрою, а також вказуючи номер відповідної сторінки. Заголовки змісту повинні точно повторювати заголовки в тексті освітньої програми.

4.4. Профіль освітньої програми

Зміст цього розділу подається у вигляді таблиці:

Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Заклад вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації, що надається мовою оригіналу	Рівень вищої освіти визначається згідно зі статтею 5 Закону України «Про вищу освіту» в такій формі (одне з наведеного): - Перший (бакалаврський) рівень; - Другий (магістерський) рівень; - Третій (освітньо-науковий) рівень.
Галузь знань	Зазначаються шифр та назва галузі знань згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей (постанова КМУ від 29.04.2015 № 266).
Спеціальність	Зазначаються код та найменування спеціальності згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей (постанова КМУ від 29.04.2015 № 266).
Офіційна назва освітньої програми	<p>Назви освітніх програм повинні мати ознаки (ключові слова) назви відповідних спеціальностей (спеціалізації, спеціалізацій), припускаючи повний збіг або використання парафраза, або за змістом відповідати цим назвам з урахуванням особливостей реалізації освітніх програм на основі сформованих кадрового, науково-методичного та матеріально-технічного потенціалу закладу вищої освіти, його академічних традицій, інших особливостей освітнього процесу.</p> <p>Необхідно уникати конфлікту назв, зокрема, не використовувати повністю або частково назви інших галузей освіти та спеціальностей (включаючи застарілі назви спеціальностей, які не відповідають даній спеціальності), характерних для них професій і професійних назв робіт, ключових спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, назв освітніх програм.</p> <p>Використання однакових чи практично однакових назв освітніх програм за різними спеціальностями є неприпустимим.</p>
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра / магістра / доктора філософії, одиничний. Обсяг освітньої програми: Бакалавра – 240 кредитів ЄКТС; Магістра – 90 кредитів ЄКТС; Доктора філософії – 30-60 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	В разі наявності вказується орган, що проводив акредитацію та строк дії відповідного документу про акредитацію
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти / шостий кваліфікаційний рівень НРК Другий (магістерський) рівень вищої освіти / сьомий кваліфікаційний рівень НРК Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти / восьмий кваліфікаційний рівень НРК
Форми навчання	Зазначаються форми навчання відповідно до Закону України «Про вищу освіту», за якими здійснюватиметься підготовка фахівців на відповідному рівні вищої освіти за відповідною спеціальністю. Обов'язково вказувати обмеження щодо форм навчання, якщо такі передбачені затвердженням стандартом вищої освіти.

Освітня кваліфікація	Освітня кваліфікація визначається згідно зі статтею 7 Закону України «Про вищу освіту» і складається з інформації про здобутий особою ступінь вищої освіти, спеціальність та спеціалізацію (за наявності). Має повністю співпадати із формулюванням в затвердженому стандарті вищої освіти.
Передумови	Слід зазначити вимоги щодо попередньої освіти здобувача. За необхідності вказуються обмеження переходу на дану програму.
Мова викладання	українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.istu.edu.ua
Мета освітньої програми	
Формулюються чіткі цілі, які мають відповідати місії Університету, стратегії його розвитку і які демонструють особливості та/або унікальність саме цієї програми	
Характеристика освітньої програми	
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна (для бакалавра, магістра). Освітньо-наукова (для доктора філософії). Відповідно до МСКО освітня програма може мати академічну або прикладну орієнтацію. Доцільно коротко охарактеризувати наукову орієнтацію та професійні акценти.
Основний фокус освітньої програми	Загальна/спеціальна освіта в галузі/предметній області/спеціальності. Ключові слова.
Особливості програми	Наприклад: обов'язковий семестр мобільності; вимагає спеціальної практичної підготовки тощо.
Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Коротко вказуються види професійної діяльності, професійні назви робіт (за чинним ДКП)
Подальше навчання	Вказуються можливості продовження навчання на вищому рівні вищої освіти
Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Коротко описати основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі.
Оцінювання	Коротко описати систему оцінювання, що використовується в Університеті з можливими особливостями для конкретної освітньої програми.
Програмні компетентності	
Інтегральна Компетентність (ІК)	Формулюється шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми.
Загальні компетентності (ЗК)	Рекомендовано використовувати інформацію із загального переліку компетентностей затвердженого стандарту вищої освіти (в разі його наявності), або розробленого проекту стандарту вищої освіти МНТУ, або з переліку компетентностей проекту Тюнінг. Виділяються: –компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності; –компетентності, визначені МНТУ (за необхідності).

Фахові компетентності спеціальності (ФК)	Рекомендованим є вибір фахових компетентностей із переліку компетентностей затвердженого стандарту вищої освіти (в разі його наявності), або розробленого проекту стандарту вищої освіти МНТУ, або з переліку компетентностей проекту Тьюнінг. Виділяються: –компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності; –компетентності, визначені МНТУ (за необхідності).
Програмні результати навчання (ПРН)	
Знання та розуміння	У цьому розділі слід визначати кінцеві, підсумкові результати навчання (знання, уміння, комунікацію, автономію і відповідальність), що визначають нормативний зміст підготовки. Виділяються: - програмні результати навчання, визначені затвердженим стандартом вищої освіти спеціальності (в разі його наявності). Стандарт визначає нормативний зміст підготовки, –15-20 узагальнених результатів навчання, які корелюються з програмними компетентностями; - програмні результати навчання, визначені закладом вищої освіти(за необхідності).
Уміння	
Комунікація	
Автономія і відповідальність	
Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, включаючи можливу участь фахівців-практиків з підприємств, закордонних фахівців тощо.
Матеріально-технічне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення
Інформаційно-методичне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення
Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Вказуються угоди про академічну мобільність, про подвійне дипломування тощо (в разі наявності)
Міжнародна кредитна мобільність	Вказуються угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ К1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання студентів тощо (в разі наявності)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості освітньої програми в контексті навчання іноземних громадян

4.5. Атестація здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	
<p>Подається інформація про види (форми) підсумкової атестації. Форми атестації (перелік не є вичерпним):</p> <ul style="list-style-type: none"> -публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи; -атестаційний екзамен (екзамени); -єдиний державний кваліфікаційний екзамен за спеціальністю у встановленому порядку; -публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи та атестаційний екзамен (екзамени); -публічний захист (демонстрації) кваліфікаційної роботи та єдиний державний кваліфікаційний екзамен за спеціальностями у встановленому порядку; -державний кваліфікаційний екзамен за спеціальністю у встановленому порядку; -атестаційний екзамен (екзамени) та єдиний державний кваліфікаційний екзамен за спеціальністю у встановленому порядку тощо. <p>Форми атестації здобувачів визначаються затвердженим стандартом вищої освіти (в разі його наявності), або проектом стандарту МНТУ.</p>	

Вимоги до кваліфікаційної роботи (в разі наявності)

У цьому пункті слід стисло описати основні вимоги до кваліфікаційних робіт, враховуючи такі рекомендації:
-не допускається регламентувати обсяг (кількість сторінок) та структуру роботи;
-зазначаються специфічні особливості перевірки на плагіат;
-перераховуються умови розміщення кваліфікаційної роботи для оприлюднення у репозитарії ЗВО «МНТУ»
(окремо визначаються умови для розміщення робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом)

Вимоги до атестаційного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)

Указуються вимоги до структури та/або особливих умов проведення атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного екзамену (екзаменів).

4.6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Заповнюючи цей розділ, слід зупинитися на системі внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка функціонує в Університеті (Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в ПВНЗ «МНТУ»), та перерахувати процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів, що навчаються саме за цією освітньою програмою:

- проведення моніторингу змісту освітньої програми, періодичність перегляду;
- наявність щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти (форма проведення), науково-педагогічних працівників (форма проведення);
- підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, що забезпечують освітній процес за цією програмою;
- розміщення інформації про освітню програму для можливості її публічного перегляду та обговорення;
- дотримання академічної доброчесності (перерахувати наявні заходи і процедури);
- вказати інші наявні процедури і заходи, специфічні саме для даної освітньої програми.

4.7. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)

У цей розділ вноситься інформація про наявні професійні стандарти (національних та міжнародних організацій) (назва документа, реквізити та/або посилання), на основі яких розроблена освітня програма. Надання цієї інформації є обов'язковим у випадку зазначення в програмі професійної кваліфікації, яка присвоюється випускникам.

4.8. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

У цьому розділі слід перерахувати:

4.8.1. усі нормативні документи, якими керувалася проектна група під час розробки освітньої програми.

При розробці всіх освітніх програм використовуються:

- Закон України «Про вищу освіту» [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>;
- Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 2 вересня 2015 року № 1084);
- Класифікаторі видів економічної діяльності ДК 009:2010;
- Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>
- Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої

освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>.

Також надаються посилання на затверджений стандарт вищої освіти (в разі його наявності) на основі якого розроблялась відповідна освітня програма та інші нормативні документи, специфічні для відповідної спеціальності підготовки фахівців.

4.8.2. Матеріали, що використовувались під час розробки та оновлення освітньої програми, в тому числі освітні програми вітчизняних або іноземних закладів вищої освіти (крім держави, що визнана Верховною Радою України державою-агресором чи державою-окупантом), які вивчалися проектною групою при розробці ОП (робочою групою при оновленні ОП) і досвід яких був врахований (бажано з посиланнями).

4.9. Додатки до освітньої програми

4.9.1. Матриця відповідності визначених освітньою програмою компетентностей дескрипторам НРК (Таблиця 1).

При заповненні матриці необхідно: по горизонталі зазначити всі програмні компетентності; по вертикалі зазначити дескриптори НРК. На перетині позначкою «Х» визначається взаємозв'язок між компетентностями та дескрипторами НРК.

4.9.2. Матриця відповідності визначених освітньою програмою результатів навчання та компетентностей (Таблиця 2).

При заповненні матриці необхідно: по горизонталі зазначити всі програмні результати навчання по вертикалі зазначити всі компетентності. На перетині позначкою «Х» визначається взаємозв'язок між результатами навчання та компетентностями.

4.9.3. Перелік нормативних компонент освітньої програми (Таблиця 3).

Заповнюючи перелік компонент освітньо-професійної програми, необхідно відобразити нормативні компоненти освітньої програми. До нормативних компонент освітньої програми входять:

- навчальні дисципліни;
- курсів роботи (в разі їх міждисциплінарного характеру);
- практики;
- кваліфікаційний екзамен;
- кваліфікаційна робота.

Також потрібно вказати кількість кредитів, які заплановані кожному компоненту та форму підсумкового контролю. При плануванні обсягу нормативних компонент освітньої програми слід враховувати те, що студенти мають право згідно із Законом України «Про вищу освіту» (ст. 62. п.1, п.п. 15) на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти».

4.9.4. Структурно-логічна схема освітньої програми (Таблиця 4).

При розробці структурно-логічної схеми освітньої програми необхідно графічно відобразити логічну послідовність вивчення нормативних компонент програми.

4.9.5. Матриця відповідності програмних компетентностей нормативним компонентам освітньої програми (Таблиця 5).

При заповненні матриці необхідно: по горизонталі зазначити всі нормативні компоненти - навчальні дисципліни, курсів роботи (в разі їх міждисциплінарності), практики, кваліфікаційний

екзамен, кваліфікаційна робота (відповідно до Табл. 3); по вертикалі зазначити всі компетентності. На перетині позначкою «X» визначається взаємозв'язок між компонентами та отриманими компетентностями. Слід врахувати, що одна й та сама компетентність може відповідати різним компонентам освітньо-професійної програми.

4.9.6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними нормативними компонентами освітньої програми (Таблиця 6).

При заповненні матриці необхідно: по горизонталі зазначити всі нормативні компоненти – навчальні дисципліни, курсові роботи (в разі їх міждисциплінарності), практики, кваліфікаційний екзамен, кваліфікаційна робота (відповідно до Табл. 3); по вертикалі зазначити всі результати навчання. На перетині позначкою «X» визначається взаємозв'язок між компонентами та програмними результатами навчання.

4.10. Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Територіально відокремлені структурні підрозділи розробляють аналогічне Положення, за необхідності, з урахуванням своїх особливостей.

5.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють працівники Університету в межах своїх посадових обов'язків.

5.3. Зміни та доповнення до Положення розглядаються та затверджуються Вченою радою Університету у тому ж порядку, що й саме Положення.

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«_____»

... рівня вищої освіти
за спеціальністю ...
галузі знань ...
кваліфікація ...

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

_____ В.Ю. Худoley

(протокол № _____

від «___» _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію

з «___» _____ 20__ р.

Президент МНТУ

_____ В.Ю. Бугай

(наказ № _____ від «___» _____ 20__ р.)

Київ 20__

I. ПРЕАМБУЛА

Розроблено проектною групою у складі:

- 1
- 2
- 3

Склад проектної групи затверджений наказом Президента МНТУ
від «___» _____ 20___ р. № _____

Гарант освітньої програми – _____ (наказ від «___» _____ 20___ р. №)

Переглянуто та оновлено робочою групою у складі:

- 1
- 2
- 3

Склад робочої групи затверджений наказом Президента МНТУ
від «___» _____ 20___ р. № _____

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

- 1.
- 2.
- 3.

ЗМІСТ

- 1. Профіль освітньої програми**
 - 1.1. Загальна інформація
 - 1.2. Мета освітньої програми
 - 1.3. Характеристика освітньої програми
 - 1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання
 - 1.5. Викладання та оцінювання
 - 1.6. Програмні компетентності
 - 1.7. Програмні результати навчання
 - 1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми
 - 1.9. Академічна мобільність
- 2. Атестація здобувачів вищої освіти**
 - 2.1. Форми атестації здобувачів вищої освіти
 - 2.2. Вимоги до кваліфікаційної роботи (в разі наявності)
 - 2.3. Вимоги до атестаційного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)
- 3. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**
- 4. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)**
- 5. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма**
- 6. Додатки**
 - 6.1. Матриця відповідності визначених освітньою програмою компетентностей дескрипторам НРК
 - 6.2. Матриця відповідності визначених освітньою програмою результатів навчання та компетентностей
 - 6.3. Перелік компонент освітньої програми
 - 6.4. Структурно-логічна схема освітньої програми
 - 6.5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми
 - 6.6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньої програми
 - 6.7. Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації, що надається мовою оригіналу	
Галузь знань	
Спеціальність	
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплому та обсяг освітньої програми	
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	
Форми навчання	
Освітня кваліфікація	
Передумови	
Мова викладання	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
1.2. Мета освітньої програми	
1.3. Характеристика освітньої програми	
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми	
Особливості програми	
1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування	

та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	
Подальше навчання	
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна Компетентність (ІК)	
Загальні компетентності (ЗК)	
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	
1.7. Програмні результати навчання (ПРН)	
Знання та розуміння	
Уміння	
Комунікація	
Автономія і відповідальність	
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально- технічне забезпечення	
Інформаційно- методичне забезпечення	
1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

2. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Форми атестації здобувачів вищої освіти
2.2. Вимоги до кваліфікаційної роботи (в разі наявності)
2.3. Вимоги до атестаційного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)

3. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

4. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ (У РАЗІ ЇХ НАЯВНОСТІ)

5. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

6. ДОДАТКИ

6.1. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ДЕСКРИПТОРАМ НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
Фахові компетентності				

6.2. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Результати навчання	Компетентності									
	Інтервальна компетентність	Загальні компетентності			Фахова компетентності			Фахова компетентності		
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	...	ФК 1	ФК 2	ФК 3	...	

6.3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

№	Назва освітнього компонента	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
НОРМАТИВНІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
Цикл загальної підготовки			
1			
2			
3			
...			
Цикл професійної підготовки			
1			
2			
3			
...			
Всього за нормативними компонентами			
Вибіркові освітні компоненти***			
Всього за освітньою програмою			

***(для ОП бакалаврів)** Студент обирає освітні компоненти (дисципліни) з двох переліків: загальноуніверситетського переліку та переліку фахових (професійних) дисциплін для відповідної галузі підготовка (*шифр та назва галузі*). При цьому з загальноуніверситетського переліку обирається 5 дисциплін (20 кредитів), а з переліку фахових (професійних) дисциплін – 10 дисциплін (40 кредитів).

**** (для ОП магістрів)** Студент обирає освітні компоненти (дисципліни) з двох переліків: загальноуніверситетського переліку та переліку фахових (професійних) дисциплін для відповідної галузі підготовка (*шифр та назва галузі*). При цьому з загальноуніверситетського переліку обирається 2 дисципліни (8 кредитів), а з переліку фахових (професійних) дисциплін – 4 дисципліни (16 кредитів).

6.4. Структурно-логічна схема освітньої програми

...

