

ВИСНОВКИ
експертної комісії Міністерства освіти і науки України
за результатами первинної акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Демократичне врядування в публічній сфері»
спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» за
другим (магістерським) рівнем вищої освіти
у Приватному вищому навчальному закладі «Міжнародний науково-
технічний університет імені академіка Юрія Бугая»

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 22.03.2018 року № 271-л, відповідно до п.п. 20 п. 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» закону України «Про вищу освіту», п. 4 Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.08.2001 р. № 978, постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13.06.2012 р. № 689 експертна комісія МОН України у складі:

Голова експертної комісії:

Прокопенко Леонід Львович, завідувач кафедри права та європейської інтеграції Дніпропетровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, доктор наук з державного управління, професор;

Член експертної комісії:

Олійченко Ігор Михайлович, професор кафедри публічного управління та менеджменту організацій Чернігівського національного технологічного університету, доктор наук з державного управління, професор.

У період з 28 по 30 березня 2018 р. розглянула подані матеріали та провела перевірку безпосередньо за місцем діяльності Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – МНТУ) щодо акредитації підготовки магістрів освітньої програми «Демократичне врядування в публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування».

У підсумку експертного оцінювання експертна комісія констатує.

1. Загальна характеристика освітнього закладу

ІСТОРИЧНА ДОВІДКА

Освітня діяльність розпочалась із 1993 року. Міністерством освіти України було затверджено Статут МНТУ, 11 серпня 1993р. – зареєстровано державною адміністрацією Шевченківського району м. Києва, (свідectво про реєстрацію; 4041, реєстраційний №0091-4541-СП). На щорічних загальних

зборах акціонерів, протокол №1 від 20 березня 2007 року, було прийнято рішення щодо увіковічення пам'яті першого Президента університету, доктора технічних наук, професора, академіка Юрія Миколайовича Бугая та відповідну зміну назви Закритого акціонерного товариства «Міжнародний науково-технічний університет» на Закрите акціонерне товариство «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая», а також затвердження нової редакції статуту.

Наказом ЗАТ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» № 8-А від 06 червня 2012 року ЗАТ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» змінив назву на ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая». Зміна зумовлена необхідністю привести назву університету до загальноприйнятої термінології відносно типів, видів і форм власності вищих навчальних закладів України, визначених новою редакцією проекту Закону України «Про вищу освіту» (ст.1, п.10), а також загальнодержавною програмою «Національна стратегія розвитку освіти в Україні на 2012-2021 роки», яка передбачає централізацію управління вищою освітою, реформування та оптимізацію мережі вищих навчальних закладів.

Згідно зі Статутом ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» основними завданнями та функціями сформована організаційна структура та органи управління Міжнародного науково-технічного університету. Управління ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» здійснюють Наглядова рада, Спостережна рада, Вчена рада, Президент та ректор.

Загальне керівництво ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» здійснює Наглядова Рада, яка складається з представників Засновників та видатних громадських та наукових діячів, як з України, так і з інших держав.

Колегіальним органом ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» є Вчена Рада, до якої входять провідні вчені, педагоги ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая».

Відповідальними за головними напрямками діяльності ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» є ректор, проректор з навчальної роботи, проректор з науково-методичної роботи, віце-президент з адміністративно-фінансових та юридичних питань, а також підпорядковані безпосередньо Президенту ректори відокремлених структурних підрозділів ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» та головний бухгалтер.

Ректор Міжнародного науково-технічного університету академіка Юрія Бугая є доцент, доктор економічних наук Худолей Вероніка Юріївна. Президентом університету є доцент, кандидат технічних наук, почесний працівник Укргазвидобування Бугай Владислав Юрійович.

З метою організації в Україні підготовки фахівців нової формації в регіонах були створені структурні науково-навчальні підрозділи МНТУ:

– Донбаський інститут Техніки і Менеджменту Міжнародного науково-технічного університету імені академіка Юрія Бугая – рік створення 1995, перший прийом був зроблений у 1995 році.

– Луцький біотехнічний інститут Міжнародного науково-технічного університету імені академіка Юрія Бугая – рік створення 1996р., перший набір зроблено в 1996р.;

– Чернігівський інститут інформації, бізнесу і права Міжнародного науково-технічного університету імені академіка Юрія Бугая – рік створення 1999, перший набір зроблено в 1999 році.

– Полтавський інститут бізнесу Міжнародного науково-технічного університету імені академіка Юрія Бугая – рік створення 1999. перший набір зроблено в 1999 році.

– Волинський коледж ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» – рік створення 2013, перший набір зроблено в 2014 році.

– Полтавський бізнес-коледж ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» – рік створення 2013, перший набір зроблено в 2013 році.

– Коледж ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» – рік створення 2013, перший набір зроблено в 2014 році.

Підготовка фахівців ведеться за денною та заочною формами навчання із застосуванням дистанційних технологій з 12 напрямів та 20 спеціальностей ступеня «бакалавр», «магістр».

МНТУ один з перших українських університетів, що започаткував «Європейські студії», створив кафедру права Європейського Союзу, кафедру ЮНЕСКО, яка бере участь у здійсненні Міжурядової програми «Інформація для всіх», в частині – «Інформаційні комунікаційні технології в освіті».

Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая є членом Міжнародної академії наук вищої школи, Української Ради Миру, членом Міжнародної асоціації університетів.

Комісією опрацьовано оригінали установчих та реєстраційних документів, відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, а також основні документи щодо організації процесу, на підставі яких здійснюється освітня діяльність.

– Назва: Приватний вищий навчальний заклад «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (скорочена назва – ПВНЗ «МНТУ»).

– Юридична адреса: 04025, м. Київ, Шевченківський р-н, вул. Володимирська, будинок 7, корпус 2.

– Місце провадження освітньої діяльності: 02094, м. Київ, пров. Магнітогорський, 3.

– e-mail: istu@istu.edu.ua.

– тел. (044) 291-53-64, факс: (044) 559-24-33

- Форма власності: приватна
- Ліцензія на освітню діяльність: www.inforesurs.gov.ua
переоформлена відповідно до наказу Міністерства освіти і науки № 92-л від 11.05.2017.
- Керівник: Президент Бугай Владислав Юрійович – кандидат технічних наук, доцент, почесний працівник Укргазвидобування, займає цю посаду з 25.06.2003 р., стаж науко-педагогічної роботи у вищій школі 17 років і 9 місяців.
- Статут ПВНЗ МНТУ (в новій редакції), прийнятий Загальними зборами учасників ПВНЗ МНТУ від 16 травня 2011 року, протокол № 1, затверджений Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України в установленому порядку. Нова редакція Статуту пройшла Державну реєстрацію в Шевченківській районній у місті Києві державній адміністрації 06.06.2012 року за № 10741450000042572.
- Довідка про включення до Єдиного державного реєстру підприємств і організацій України, видана 19.06.2014 року № 10595.

Висновок: надані в розпорядження експертної комісії оригінали документів, що засвідчують правові підстави освітньої діяльності МНТУ відповідають діючому законодавству, Ліцензійним умовам та застосовуються обґрунтовано.

2. Формування контингенту здобувачів вищої освіти

Комісія відзначає, що студентський контингент МНТУ формується з числа української молоді, що має повну середню, професійно-технічну або неповну вищу освіту. Усі вступники користуються рівними правами.

В університеті здійснюється підготовки фахівців за освітніми ступенями бакалавра та магістра за денною та заочною формами навчання. Надання освітніх послуг у МНТУ здійснюється на підставі укладеного договору між університетом та фізичними або юридичними особами, які виступають у ролі замовників і фінансують навчання студентів.

Організацію прийому до МНТУ здійснює приймальна комісія, яка затверджується наказом Президента МНТУ і діє згідно з Положенням про приймальну комісію.

Відповідно до Правил прийому, конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та за новим єдиним «Переліком галузей та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266:

Таблиця 2.1

**Показники формування контингенту магістрів за програмою
«Демократичне врядування в публічній сфері»
спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування»**

№ п/п	Показник	2016 рік	2017 рік*
1.	Ліцензований обсяг підготовки (осіб)	65	65
2.	Прийнято на навчання, всього осіб - денна форма навчання		12
	- в т.ч. за держзамовленням:	-	-
	Прийнято на навчання, всього осіб - заочна форма навчання	27	32
	- в т.ч. за держзамовленням:	-	-
	- нагороджених медалями, або тих, що отримали диплом з відзнакою	-	-
	- таких, які пройшли довгострокову підготовку і профорієнтацію	-	-
	- зарахованих на пільгових умовах; з якими укладені договори на підготовку	-	-
3.	Подано заяв на одне місце	0,41	0,68
4.	Конкурс абітурієнтів на місця держзамовлення	-	-
5.	Кількість випускників ВНЗ I-II рівнів акредитації, прийнятих на скорочений термін навчання	-	-

* набір проведено за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» згідно новим єдиним «Переліком галузей та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2017 р. № 207.

Висновок: комісія розглянула питання формування контингенту здобувачів вищої освіти за програмою «Демократичне врядування в публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» та зазначає, що МНТУ дотримується законодавчих і нормативних вимог прийому здобувачів вищої освіти. Система профорієнтаційної роботи сприяє формуванню якісного складу здобувачів вищої освіти за програмою «Демократичне врядування в публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування». Фактичний набір не перевищує ліцензованого обсягу.

3. Зміст підготовки магістрів

Комісія відзначає, що підготовка магістрів за програмою «Демократичне врядування у публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» здійснюється на основі освітньо-професійної програми, розробленої проектною групою, що створена у складі кафедри публічного

управління та адміністрування та затвердженої рішенням Вченої ради ПВНЗ МНТУ протокол № 03/15-16 від 18 лютого 2016 р.

Зміст навчання магістрів за програмою «Демократичне врядування в публічній сфері» визначається:

- освітньо-професійною програмою, розробленою за відсутності затвердженого Стандарту вищої освіти на основі використання положень Закону України «Про вищу освіту»;

- навчальним планом;
- навчальними та робочим навчальними планом;
- розкладом занять та екзаменаційних сесій;
- робочими програмами навчальних дисциплін;
- програмами переддипломної практики та підсумкової атестації;
- сукупністю нормативних та навчально-методичних матеріалів, необхідних і достатніх для ефективного виконання здобувачами робочих програм навчальних дисциплін, передбачених робочим навчальним планом підготовки здобувачів вищої освіти;

- нормативними документами центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Навчальний план передбачає підготовку магістрів з кваліфікацією «магістр з публічного управління та адміністрування» терміном навчання 1 рік 6 міс., побудований за семестровою системою та включає дисципліни циклу загальної та професійної підготовки. Загальний обсяг навчального навантаження здобувача складає 2700/90 (годин/кредитів ЄКТС), у тому числі нормативна частина – 1410/47 (годин/кредитів ЄКТС), вибіркова – 780/26 (годин/кредитів ЄКТС), практична підготовка (переддипломна практика) – 240/8 (годин/кредитів ЄКТС), дипломування – 240/8 (годин/кредитів ЄКТС), підсумкова атестація – 30/1 (година/кредитів ЄКТС).

Згідно з навчальним планом, для кожної дисципліни розроблені та затверджені навчально-методичні комплекси, які містять робочі і навчальні програми, плани практичних (семінарських) занять, що допомагає здобувачам ефективно опановувати дисципліни.

Навчальним планом передбачена переддипломна практика за тематикою магістерської роботи. Метою переддипломної практики є узагальнення, поглиблення та удосконалення набутих здобувачами знань, практичних вмінь, навичок, продовження формування професійної компетенції, перевірка готовності до подальшої професійної діяльності за фахом.

Після завершення навчання студенти захищають магістерську роботу, за результатами захисту якої їм присвоюється відповідна кваліфікація. Магістерська робота є результатом особистої самостійної роботи студента і є свідченням досягнення ним рівня професійних компетенцій, зазначених в освітньо-професійній програмі. В університеті діє система внутрішнього забезпечення запобігання плагіату. Система спрямована на виявлення: копіювання та оприлюднення виконаної іншим автором роботи як своєї; дослівне копіювання фрагментів тексту (від фрази до набору речень) чужої

роботи у свою без належного оформлення цитування; внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів в них тощо) та без належного оформлення цитування; парафраза – переказ своїми словами чужих думок, ідей або тексту; сутність парафрази полягає в заміні слів (знаків), фразеологічних оборотів або пропозицій при використанні будь-якої авторської наукової праці (збереженої на електронних або паперових носіях, у тому числі розміщеної в мережі Інтернет).

Висновок: *аналіз освітньо-професійної програми та навчального плану програми, що акредитується, показав, що в навчальному процесі забезпечується структурно-логічна послідовність викладання дисциплін та створені умови для засвоєння компетенцій. Програма розроблена та введена в дію згідно нормативних актів законодавства України з питань вищої освіти та ліцензійних умов.*

4. Навчально-методичне забезпечення

Експертною комісією перевірено наявність навчально-методичного забезпечення дисциплін навчального плану, а саме:

- навчальних програм;
- робочих програм навчальних дисциплін;
- методичних матеріалів для проведення лекційних, практичних та семінарських занять;
- методичних матеріалів та завдань для самостійної підготовки студентів;
- методичне забезпечення підготовки магістерської роботи.

Навчально-методичне забезпечення дисциплін за змістом та структурою відповідає навчальному плану підготовки здобувачів вищої освіти за програмою «Демократичне врядування в публічній сфері».

Невід’ємною складовою програми підготовки здобувачів є проходження ними практичної підготовки. Керівництво практикою забезпечують науково-педагогічні працівники кафедри Публічного управління та адміністрування. Експертна комісія ознайомила з організацією практичної підготовки здобувачів вищої освіти за програмою «Демократичне врядування в публічній сфері». Відповідно до навчального плану практичну підготовку здобувачів передбачено у третьому семестрі протягом восьми тижнів. Базами практики здобувачів вищої освіти є установи, з якими Університет уклав відповідні договори, а саме Спілка підприємців малих, середніх і приватизованих підприємств України, Громадська організація «Всеукраїнський центр протидії корупції та сприяння правоохоронним органам «Антикорупційна ініціатива», Головне територіальне управління юстиції у місті Києві. Окрім практики, передбаченої навчальним планом, здобувачі вищої освіти залучаються до різноманітних заходів, де вони можуть удосконалювати свої практичні навички та вміння. Зокрема, долучаються до участі в науково-методичних і

практикозорієнтованих тематичних заходах (конференціях, форумах, диспутах, дискусіях, науково-методологічних семінарах тощо).

Атестація випускників відбувається у формі виконання і публічного захисту магістерської роботи, який проводиться екзаменаційною комісією МНТУ, склад якої затверджується президентом університету. Методичне забезпечення для виконання та захисту магістерської роботи є у наявності й відповідає вимогам теоретичної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти за заявленою програмою.

Висновок: експертна комісія зазначає, що рівень навчально-методичного забезпечення освітнього процесу підготовки магістрів відповідає Ліцензійним умовам та державним вимогам до ОКР і забезпечує належний професійний рівень підготовки студентів за програмою, що акредитується.

5. Кадрове забезпечення

Експертна комісія перевірила оригінали трудових книжок та особові справи науково-педагогічного персоналу, який залучено до викладання дисциплін навчального плану та відзначає високу професійну кваліфікацію науково-педагогічних працівників кафедри Публічного управління та адміністрування та інших науково-педагогічних працівників університету. Підбір науково-педагогічних працівників випускової кафедри здійснюється за фаховим принципом і рівнем кваліфікації. При підборі фахівців враховується також їх базова спеціальність, досвід професійної діяльності та науково-методичні здобутки.

Випускова кафедра публічного управління та адміністрування нараховує 7 науково-педагогічних працівників, які працюють за основним місцем роботи, з них 1 – доктор наук, професор, 1 – доктор наук, доцент, 1 – кандидат наук, доцент і 4 – кандидати наук.

Гарантом освітньо-професійної програми «Демократичне врядування в публічній сфері» і завідувачем випускової кафедри є Надолішній Петро Іванович, доктор наук з державного управління, професор. У 1963 році він закінчив Львівський державний університет ім. Івана Франка за спеціальністю «Журналістика». Отримав кваліфікацію журналіста. У 1984 році отримав звання кандидата філософських наук, у 2000 році захистив докторську дисертацію на тему «Етнонаціональний аспект адміністративної реформи в Україні (теоретико-методологічний підхід)» за спеціальністю 25.00.01 – теорія та історія державного управління (074 – публічне управління та адміністрування). У 2004 році присвоєно звання професора кафедри державного управління і місцевого самоврядування.

Окрім випускової кафедри, до підготовки фахівців залучені провідні викладачі інших кафедр університету, з яких 2 – доктори наук, 1 – кандидат наук, доцент.

Всі викладачі, що забезпечують навчальний процес, пройшли заплановані стажування згідно плану графіку з метою підвищення кваліфікації. Стажування проходять у національних університетах, які мають аналогічні кафедри, спеціальності, наукові школи, в управлінських структурах, галузевих об'єднаннях, підприємствах, що добираються, виходячи з освітньо-наукових інтересів викладачів університету.

Висновок: експертна комісія констатує, що науково-педагогічний колектив спроможний виконувати навчально-методичну та танкову роботу на рівні сучасних вимог, підвищення кваліфікації викладацького складу за термінами і формами відповідають чинним вимогам.

Кадрове забезпечення освітньої діяльності за програмою відповідає Ліцензійним умовам.

6. Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу

Експертна комісія відзначає, що для забезпечення освітнього процесу МНТУ використовує площі загальноуніверситетського призначення, спеціалізовані аудиторії, лабораторії.

Загальна площа будівель становить 6478,9 м², із них власних – 2877,3 та орендованих – 3851,6 м².

Для реалізації ефективного навчального процесу та підготовки висококваліфікованих спеціалістів створена необхідна навчально-матеріальна база, яка відповідає вимогам навчального плану, програмам і профілю підготовки студентів. Навчальні кабінети і лабораторії укомплектовані навчальною технікою та обладнанням.

Аудиторний фонд університету складає: 25 навчальних аудиторій площею від 23 м² до 74 м² (загальна площа – 840 м²); 3 комп'ютерні класи площею від 125 м² до 160 м² (загальна площа – 445 м²); 8 групових лекційних аудиторій площею від 50 м² до 80 м² (загальна площа – 480 м²); шість лабораторій площею від 40 м² до 80 м², актові зали загальною площею 325 м²; спортивна зала площею 296 м².

Санітарно-технічний стан навчальних та соціально-побутових приміщень Університету відповідають нормативним вимогам (висновки санітарно-епідеміологічної станції Деснянського району м. Києва від 15.04.17 року). Стан пожежної безпеки гуртожитків та навчальних приміщень задовільний.

МНТУ має всі необхідні споруди та приміщення, що потрібні для повноцінної організації освітнього процесу та відпочинку студентів.

В університеті функціонує 3 комп'ютерних класи із 120 сучасними потужними комп'ютерами та програмною інформаційною продукцією, що забезпечують комп'ютерну грамотність студентів за всіма спеціальностями. Комп'ютерні класи об'єднані в локальну інтерактивну мережу МНТУ та мають повний доступ до мережі Internet. Крім того, доступ до Інтернету

забезпечується WI-FI мережею, що дає змогу студентам використовувати власні портативні комп'ютери як на заняттях, так і для самостійної роботи.

Для візуального супроводження занять в наявності є мультимедійне обладнання з можливістю його використання майже в кожному кабінеті, що безперечно надає переваги у проведенні занять з використанням інноваційних освітніх технологій та покращує якість засвоєння матеріалу.

Матеріально-технічне оснащення навчального процесу, в т.ч. наявний бібліотечний фонд, відповідає сучасним вимогам щодо підготовки магістрів за заявленою програмою. Планом роботи передбачається подальший розвиток матеріально-технічної бази університету відповідно до розвитку сучасних технологій.

Для централізованого харчування студентів на першому поверсі функціонує кафе, яке повністю обладнано для зберігання продуктів та приготування гарячого харчування. Також створені кіоски із свіжою випічкою та всі корпуси оснащені автоматами швидкого харчування (кава, молоко, чай, булйон і т.д.). Усі ці пункти одночасно можуть обслуговувати всіх бажаючих.

Також в університеті працює медичний пункт площею 35 м². Основними завданнями медичного працівника є надання першої медичної допомоги при раптових захворюваннях, травмах, отруєннях; направлення хворих на стаціонарне лікування; організація транспортування хворих і потерпілих у необхідних випадках; проведення підготовчих заходів щодо організації профілактичних медичних оглядів і диспансеризації відповідно до наказів і інструкцій МОЗ України; проведення протирецидивного лікування осіб, які перебувають на «Д» обліку, в т.ч. – проведення фізіотерапевтичних та інших видів процедур; контроль за правильністю проведення серед студентів занять фізичного виховання; проведення санітарно-просвітницької роботи; ведення облікової та звітної документації. Укладені договори з медичними центрами для проведення медичного обстеження студентів та співробітників МНТУ, а також в цих центрах щорічно обов'язково проводиться флюорографічні обстеження.

Студенти з інших міст забезпечуються гуртожитком, площею 250 м², який у достатній мірі облаштований твердим та м'яким інвентарем. Співробітники підрозділу, куратори груп постійно відвідують гуртожиток, перевіряють санітарний стан кімнат. Охорона гуртожитку та безпека їх мешканців цілодобово забезпечується службою позавідомчої охорони. Крім того, за перепуском слідує вахтова служба гуртожитку.

Університет користується гуртожитком згідно із договором на поселення в гуртожиток (Київський завод «Хімволокно»).

МНТУ має спортивний, тренажерний та актову зали, де працюють спортивні секції з багатьох видів спорту та збірних команд університету, проводяться ігри КВК, святкові заходи, дискотеки. В спортивному та актовій залі зроблено капітальний ремонт, ці зали забезпечено новим спортінвентарем, світловою музичною ілюмінацією та новою музичною технікою.

Функціонує також «Геологічний музей», працює бар-кафе, медичний кабінет, студентське радіо, проводяться конференції, семінари, круглі столи,

«Дні відкритих дверей школярів». Оновлено фасад будівлі університету, всі старі вікна замінено на нові пластикові.

Висновок: експертна комісія констатує, що забезпеченість навчальними та службовими приміщеннями, сучасною лабораторною базою та технічними засобами навчання, наявність гуртожитку, пунктів харчування, медичної служби свідчать про те, що матеріально-технічне забезпечення навчального процесу повністю відповідає Ліцензійним умовам і дає змогу забезпечити необхідні умови для підготовки магістрів.

7. Інформаційне забезпечення

Основними джерелом інформаційного забезпечення викладачів і студентів є бібліотека та електронні засоби інформації. Наукова бібліотека з 2 книгосховищами, читальною залю на 80 посадкових місць, налічує близько 132 тис. примірників навчальної та навчально-методичної, наукової, науково-популярної, публіцистичної літератури. Бібліотека є інформаційним центром Університету, що забезпечує бібліотечне, бібліографічне та інформаційне забезпечення навчального та виховного процесів. Бібліотека передплачує 5 фахових періодичних видань відповідно до профілю спеціальності, що акредитується, зокрема: «Держава та регіони. Серія: Державне управління», «Право та державне управління», «Економіка і держава», «Вісник Національної академії державного управління при Президентові України», «Голос України».

Функціонує електронний каталог, що налічує близько 6000 бібліографічних описів документів. Також створена електронна бібліотека (містить більш 1900 описів). Організовано комп'ютерну читальну залу для студентів з підключенням до Інтернету.

Забезпеченість студентів освітньої програми підручниками, навчальними посібниками та фаховими періодичними виданнями складає 100%.

Висновок: Проведений аналіз стану інформаційного забезпечення в МНТУ свідчить про його відповідність нормативним акредитаційним вимогам щодо підготовки здобувачів вищої освіти за заявленою освітньою програмою.

8. Науково-дослідна діяльність

Планом роботи кафедри на 2016–2018 рр. було визначено наступні кафедральні науково-дослідні роботи: «Актуальні проблеми розвитку публічного управління та адміністрування», 2016 р.; «Демократизація публічного управління та адміністрування в контексті реалізації євроінтеграційної стратегії України», 2017 р.; «Децентралізація публічного

адміністрування в умовах інтеграції України до європейської спільноти», 2018 р.

Виходячи з вищезазначеного, основними напрямками науково-дослідної роботи кафедри публічного управління та адміністрування є:

- діяльність в межах кафедральних наукових робіт: дослідження теорії і практики публічного управління та адміністрування в умовах суспільно-політичної модернізації та євроінтеграції України; розроблення стратегічних напрямів оптимізації системи державного управління України на сучасному етапі; вдосконалення механізму публічного управління в контексті формування нової цивілізаційної моделі України;

- участь у проведенні наукових конференцій, круглих столів, семінарів, симпозіумів та інших наукових заходах;

- наукове співробітництво з провідними вищими навчальними закладами, науковими закладами та органами державної влади;

- підготовка та публікація наукових та науково-методичних праць;

- залучення студентської молоді до науково-дослідної роботи.

Результатом наукової діяльності кафедри є наукова продукція – підручники, навчальні та навчально-методичні посібники, статті, тези конференцій.

Наукові пошуки студентів сприяють кращому засвоєнню навчальних дисциплін, набуттю практичних навичок дослідницької роботи. Науково-дослідна робота студентів здійснюється під керівництвом провідних викладачів кафедри в рамках проведення щорічних «Днів студентської науки», заключними етапами яких є студентські науково-практичні конференції та виставка студентської наукової творчості. Переможці «Днів студентської науки» нагороджуються почесними грамотами та дипломами, а кращі наукові праці студентів публікуються у тематичних збірниках наукових праць МНТУ (щорічному «Збірнику студентських наукових робіт»). Постійно зростає кількість наукових студентських доповідей, що представлені на щорічних студентських науково-практичних конференціях. Так, у 2016-2017 р.р. на міжнародних науково-практичних конференціях, що проводились в МНТУ в рамках Днів студентської науки, було представлено понад 70 наукових доповідей, що стосувалися дослідження актуальних проблем фахової підготовки студентів.

Для подальшого підвищення ефективності наукової діяльності кафедри публічного управління та адміністрування визначені наступні перспективні напрями роботи:

1. Розробка найбільш актуальних проблем наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування.

2. Набуття викладачами кафедри практичного досвіду під час підвищення кваліфікації та його впровадження у науково-педагогічну діяльність. Посилення теоретичної та практичної значущості наукових доробків, підготовлених професорсько-викладацьким складом кафедри, та

створення наукового продукту інноваційного характеру як результату стажування.

3. Розвиток наукової ініціативи молодих науковців кафедри, активізація діяльності студій кафедри та налагодження співпраці з аналогічними осередками у ВНЗ України та інших країн.

4. Підвищення змістового наповнення науково-практичних конференцій, круглих столів, симпозіумів, з метою генерування та впровадження нових ідей, думок.

5. Підвищення якості наукових робіт викладачів кафедри; збільшення кількості публікацій викладачів у наукометричних виданнях (Scopus, Web of Science й ін.) та кількості цитувань (Індекс Гірша (h-індекс)).

6. Проведення методологічних семінарів з питань використання наукометричних баз даних у науковій та навчальній діяльності.

7. Розвиток міжнародної співпраці, участь у міжнародних наукових конференціях, проектах.

8. Спрямування діяльності професорсько-викладацького складу кафедри на створення наукових продуктів інноваційного характеру.

9. Розширення співпраці кафедри публічного управління та адміністрування з іншими ВНЗ і кафедрами, які здійснюють підготовку фахівців в галузі публічного управління, робота над спільними науковими проектами.

10. Здобуття освітніх і дослідницьких грантів кафедрою, викладачами, молодими вченими.

11. Залучення студентів до участі у конкурсах на отримання грантів, премій, стипендій, у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт та студентських олімпіадах.

12. Підвищення якості студентських наукових доробків.

Висновок: експертна комісія зазначає, що МНТУ має достатній науковий потенціал для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня зазначеної програми.

9. Міжнародні зв'язки

З моменту свого заснування МНТУ став активним учасником та бенефіціаром проектів в рамках програми транс'європейського співробітництва в галузі вищої освіти – TEMPUS TACIS. Головна частина проекту TACIS «Навчання бухгалтерському обліку та аудиту в Україні», в якому МНТУ, разом з Донецьким Нацуніверситетом, був бенефіціантом.

Разом з координатором проекту фірмою «MAZARS» Україна», що є українською філією французької фірми «MAZARS Formation» (іншими партнерами є університет Paris XII, інститут експертів-бухгалтерів Шотландії та Барселонський університет), МНТУ подав дві пропозиції про продовження цього проекту: до Брюсселю, штаб-квартири TACIS, та до Міністерства закордонних справ Франції.

3 грудня місяця 2014 року ПВНЗ «МНТУ» став учасником міжнародного проекту Knowledge Transfer Unit – From Applied Research and Technology-Entrepreneurial Know-How Exchange to Development of Interdisciplinary Curricula Modules (530428-TEMPUS-1-2014-1-DE-TEMPUS-JPHES) в рамках програми TEMPUS. Тривалість проекту 36 місяців (12/2015-11/2018 pp.).

«Knowledge Transfer Unit» – спільний Темпус проект спрямований на розвиток стійких зв'язків між університетами та економікою в Україні. Загальною метою цього проекту є зміцнення університетів країн-партнерів таким чином, що дозволить їм виконувати свою центральну роль в якості новаторів в їх національній економіці і стати надійним партнером підприємств.

У рамках реалізації загальної стратегії університету на розвиток і впровадження в навчальний процес інноваційних, інформаційних та комунікаційних технологій в МНТУ діє кафедра ЮНЕСКО «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті», що є першою в Україні кафедрою ЮНЕСКО, яка створена (лютий 1995 р.) в недержавному вищому навчальному закладі. Офіційна діяльність кафедри як структурного підрозділу МНТУ розгортається в межах Програми міжуніверситетського співробітництва і академічної мобільності UNITWIN/ кафедри ЮНЕСКО і націлена на участь у здійсненні Міжурядової програми ЮНЕСКО «Інформація для всіх».

Важливим напрямом в міжнародній діяльності МНТУ є проведення щорічних Міжнародних науково-практичних конференцій (з 2005 по 2017 роки було проведено 15 конференцій), присвячених проблемам розвитку вищої освіти в Україні в контексті Болонського процесу, вдосконалення та впровадження нових напрямів академічної діяльності, що відповідають потребам глобалізованого суспільства, розробки механізмів оцінки та підвищення якості освіти, а також актуальним проблемам економічного відродження України.

КОРОТКИЙ ОПИС ВИКОНАНИХ МІЖНАРОДНИХ ПРОЕКТІВ

1. «Стратегія та тактика антикризового менеджменту» (Проект Міжнародної Організації Праці в Україні, 2007 р.).

2. «Віртуальні технології Кампуса в управлінні університетами» (2009–2010 pp.).

3. «Створення автоматизованої системи інформаційно-аналітичного забезпечення Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України» (Проект Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України – НДР, 2001р. – по теперішній час).

4. «Сприяння розробці та впровадженню сумісних кваліфікаційних структур в межах Болонського процесу» (спільно з Стокгольмським королівським технологічним інститутом (Швеція, координатор проекту), Ошським технологічним університетом (Киргизстан), Казахстанським інженерно-технологічним університетом, Національним технічним університетом України, 2010–2011 pp.).

5. Цикл тренінг-семінарів «Антикризовий менеджмент» при сприянні

Представництва ООН в Україні для підприємств, що проходять реструктуризацію, в містах України: Полтава, Луганськ, Житомир, Луцьк (2005–2010 рр.).

6. Цикл тренінг-семінарів «Ефективний менеджмент в діяльності підприємства» при сприянні Представництва ООН в Україні для керівників підприємств малого та середнього бізнесу, в містах України: Київ, Ялта, Чернігів, Миколаїв (2005–2007 рр.).

7. Цикл національних семінарів «Соціально-відповідальний підхід щодо реструктуризації великих підприємств» при сприянні Міжнародної Організації Праці для керівників вищого рівня державного керівництва та неурядових організацій, лідерів профспілок, вищих керівників підприємств (2001-2007 рр.).

Висновок: комісія констатує достатній рівень міжнародних зв'язків МНТУ.

10. Якість підготовки фахівців

Під час роботи експертної комісії були перевірені проведені під час самоаналізу комплексні контрольні роботи (ККР) з наступних дисциплін: Методологія та організація наукових досліджень, Публічне управління та адміністрування, Історія і політика Європейської інтеграції. Пакет матеріалів з ККР є повним і включає: комплексні контрольні роботи з дисципліни, рецензію на ККР, критерії оцінки виконання завдань ККР, перелік довідкової літератури, використання якої дозволяється при виконання ККР. При цьому критерії оцінки виконання завдань ККО містять відповідність отриманих балів оцінкам за національною шкалою та 100-бальною шкалою.

ККР з кожної дисципліни включає варіанти формалізованих завдань, виконання яких дозволяє виявити інтегровані знання з програмного матеріалу. У виконання ККР взяли участь 100% магістрів. За результатами виконання завдань ККР (самоаналіз), абсолютна успішність (цикл загальної підготовки) становить 100 %, якість успішності – 59%, за дисциплінами професійної підготовки, успішність – 95%, якість – 53,5 %. За результатами перевірки комісією ККР встановлено: цикл загальної підготовки: успішність становить 93 %, якість – 55 %, цикл професійної підготовки: успішність – 95 %, якість – 51 %, якість – 51 %.

Порівняння результатів виконання ККР при проведенні самоаналізу та під час перевірки робіт експертною комісією показало, що розбіжність між результатами оцінки якості становить від 0,2 до 0,4 %.

Експертна комісія проаналізувала 20% курсових робіт з дисципліни Публічне управління та адміністрування. Результат аналізу оцінок за курсові роботи показав, що абсолютна успішність складає 100%, якість – 85%.

Таблиця 7.1

Результати перевірки курсової роботи

Показники успішності	Оцінка викладача	Оцінка експерта	Розбіжність
Середній бал	4,1	4,0	-0,1

Перевірені експертами курсові роботи свідчать про належну обґрунтованість їх оціни. У цілому всі роботи виконані на достатньому рівні.

Експертна комісія проаналізувала результати захисту магістерських робіт здобувачами освітньої програми «Демократичне врядування в публічній сфері» і констатує наступне: захист магістерських робіт відбувся в університеті 26.03.–27.03.2018 р.

Таблиця 7.2

Порівняльна таблиця результатів захисту магістерських робіт та результатів перевірки робіт експертної комісією

№	ПІБ здобувача	Оцінка екзаменаційної комісії	Оцінка експертної комісії	Відхилення
1.	Бабіч Каріна Андріївна	відмінно	відмінно	
2.	БільдаВалентин Валентинович	добре	добре	
3.	Голуб Микола Миколайович	добре	добре	
4.	Горбульов Денис В'ячеславович	відмінно	добре	-1
5.	Грінченко Володимир Вадимович	добре	добре	
6.	Дмитрієв Сергій Євгенович	задовільно	задовільно	
7.	Задроржній Артур Валерійович	добре	добре	
8.	Злобін Кирило Вячеславович	відмінно	відмінно	
9.	Козуля Яніна Іванівна	добре	добре	
10.	Кошерь Юрій Федорович	відмінно	добре	-1
11.	Кулагін Володимир Васильович	відмінно	відмінно	
12.	Лаврик Наталія Володимирівна	відмінно	відмінно	
13.	Левицький Артем Станіславович	добре	добре	
14.	Лелюк Олександр Сергійович	задовільно	задовільно	
15.	Луценков Станіслав Олександрович	добре	добре	
16.	Майдак Володимир Миколайович	відмінно	відмінно	
17.	Мороз Дмитро Олександрович	відмінно	відмінно	
18.	Панченко Віталій Михайлович	добре	добре	
19.	Патьома Інна Миколаївна	добре	добре	
20.	Педай Олена Анатоліївна	добре	задовільно	-1
21.	Репік Олеся Сергіївна	добре	добре	
22.	Савченко Ярослав Олександрович	добре	добре	
23.	Сира Алла Дмитрівна	відмінно	відмінно	
24.	Скороїд Юлія Миколаївна	відмінно	відмінно	
25.	Сулейманова Аїда Михайлівна	відмінно	відмінно	
26.	Томев Сергій Васильович	добре	добре	
27.	Шкода Вадим Анатолійович	добре	добре	

Висновок: експертна комісія на підставі результатів самоаналізу та акредитаційної експертизи зазначає, що рівень знань здобувачів вищої освіти за програмою «Демократичне врядування в публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» відповідає нормативним вимогам до акредитації.

11. Забезпечення якості освітньої діяльності

У МНТУ запроваджуються елементи системи забезпечення якості вищої освіти, яка передбачає здійснення низки процедур і заходів, таких як: розробка та впровадження положень з організації освітнього процесу, нормативного забезпечення освітніх програм та навчальних дисциплін, практики студентів; здійснення моніторингу навчальних досягнень студентів, забезпечення якості семестрового оцінювання та проведення аналізу його результатів на засіданнях кафедр, вченої ради університету; організаційне забезпечення підсумкової атестації щодо оцінювання здобувачів вищої освіти, проведення аналізу звітів голів екзаменаційних комісій тощо.

Особлива увага приділяється забезпеченню необхідними інформаційними ресурсами організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, запровадження проекту «Електронна бібліотека». Для ефективного управління освітнім процесом, забезпечення в'язків між структурними підрозділами застосовується внутрішня комп'ютерна мережа університету, а для забезпечення публічності інформації про освітні програми та ступені вищої освіти і кваліфікації – сайт МНТУ.

Рішенням Вченої ради від 24.05.2016 р. (протокол №05/1516) ухвалено Положення «Про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти». Структура положення включає наступні розділи: перелік принципів і процедур; напрями роботи системи забезпечення якості вищої освіти (планування освітньої діяльності: розробка, затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм); формування якісного контингенту здобувачів вищої освіти; навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в МНТУ; посилення практичної підготовки студентів; впровадження системи моніторингу рівня знань студентів; забезпечення якості кадрового складу, підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; інформаційне забезпечення управління освітньою діяльністю тощо.

Висновок: експертна комісія констатує, що система забезпечення якості освітньої діяльності та критерії оцінювання знань та вмінь здобувачів вищої освіти в МНТУ на достатньому рівні.

12.Перелік зауважень (приписів) контролюючих державних органів, та відомості про скарги юридичних і фізичних осіб щодо освітньої діяльності за спеціальністю і заходи з їх усунення.

Експертна комісія констатує той факт, що акредитація проходить вперше, за звітний період зауважень (приписів) контролюючих державних органів, а також претензій юридичних і фізичних осіб щодо освітньої діяльності МНТУ не надходило.

13.Загальні висновки та пропозиції

Проведена експертна перевірка підготовки магістрів за програмою «Демократичне врядування в публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» та аналіз матеріалів акредитаційної справи дозволяє зробити наступні висновки:

1. Відомості, подані університетом до Міністерства освіти і науки України в акредитаційній справі є достовірними і підтверджують право на здійснення освітньої діяльності.

2. Показники щодо започаткування та провадження освітньої діяльності у частині кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення відповідають Ліцензійним умовам.

3. Державні вимоги до акредитації програми «Демократичне врядування в публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» щодо умов забезпечення державної гарантії забезпечення якості вищої освіти, результатів освітньої діяльності та організації наукової роботи виконуються.

Експертна комісія вважає за необхідне висловити пропозиції, що не впливають на рішення про акредитацію, однак дозволять поліпшити якість підготовки здобувачів вищої освіти:

- посилити увагу викладачів кафедри над підготовкою наукових статей, їх публікацією у фахових виданнях з державного (публічного) управління та фахових виданнях, внесених до міжнародних наукометричних баз;

- продовжити роботу над розвитком навчально-методичного забезпечення викладання дисциплін за спеціальністю 074 (281) «Публічне управління та адміністрування», в тому числі з підготовки електронних версій навчально-методичних матеріалів;

- продовжити наповнення бібліотечних фондів сучасною фаховою літературою, вітчизняними та закордонними періодичними виданнями відповідного профілю;

- активізувати науково-дослідну роботу магістрантів шляхом участі у наукових конференціях, круглих столах, семінарах з проблем державного управління та державної служби;

– доповнити перелік тестових завдань з фахових дисциплін з урахуванням Стратегії реформування державного управління на 2016–2020 рр.

Висновок: на підставі вищевикладеного та порівняння фактичних показників забезпечення освітньої діяльності і Акредитаційних вимог та Ліцензійних умов комісія вважає можливим акредитувати (первинна акредитація) освітню програму «Демократичне врядування в публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня з ліцензованим обсягом 65 осіб.

Порівняльна таблиця дотримання Ліцензійних умов та акредитаційних вимог додається (Додаток 2).

Голова експертної комісії:

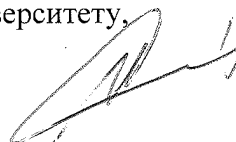
Завідувач кафедри права та європейської інтеграції
Дніпропетровського регіонального інституту
державного управління
Національної академії державного
управління при Президентові України,
доктор наук з державного управління, професор



Л. Л. Прокопенко

Член експертної комісії:

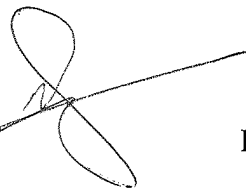
Професор кафедри публічного управління
та менеджменту організацій
Чернігівського національного технологічного університету,
доктор наук з державного управління, професор



І. М. Олійченко

З висновками ознайомлений:

Президент ПВНЗ
«Міжнародний науково-технічний університет
імені академіка Юрія Бугая»,
кандидат технічних наук, доцент



В. Ю. Бугай



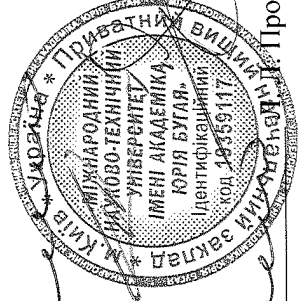
Порівняльна таблиця результатів виконання ККР під час самоаналізу та під час перевірки робіт експертною комісією здобувачів за програмою «Демократичне врядування в публічній сфері» спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування»

	Назви дисциплін, за якими проводився контроль	Курс	Кількість студентів, осіб	Виконувал и ККР		З них одержали оцінки						За результатами самоаналізу			За результатами експертної перевірки			Відхилення				
						5		4		3											2	
				осіб	%	осіб		осіб		осіб											осіб	
Цикл загальної підготовки																						
1	Методологія та організація наукових досліджень	II	27	27	100	1	4	15	55	11	41	0	0	100	59	3,6	93	55	3,5	0,4	-	-0,1
Цикл професійної підготовки																						
2	Публічне управління та адміністрування	II	27	27	100	1	4	13	48	12	44	1	4	96	52	3,5	96	50	3,5	-	-0,2	-0,2
3	Історія і політика європейської інтеграції	II	27	27	100	2	7	13	48	10	39	2	7	94	55	3,6	94	52	3,4	-	-0,3	-0,2

Голова експертної комісії:

Член експертної комісії:

З висновками ознайомлений:



Л. Л. Прокопенко

І.М.Олійченко

В. Ю. Бугай

Голова експертної комісії: Л. Л. Прокопенко

Порівняльна таблиця дотримання кадрових і технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти із спеціальності 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 07 (28) «Управління та адміністрування» (за результатами роботи комісії)

№	Найменування показника (нормативу)	Значення показника (нормативу)* Другий магістерський	Фактичне значення показника	Відхилення фактичного значення показника від нормативного
КАДРОВІ ВИМОГИ				
щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
1	Наявність у закладі освіти підрозділу чи кафедри, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти	+	+	–
2	Наявність у складі підрозділу чи кафедри, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти, тимчасової робочої групи (проектної групи) з науково-педагогічних працівників, на яку покладено відповідальність за підготовку здобувачів вищої освіти за певною спеціальністю	три особи, що мають науковий ступінь та вчене звання, з них один доктор наук або професор	Надолішній П.І., д. держ. упр., професор Худoley В.Ю., д.е.н., доцент Титаренко О. М. к. держ. упр. доцент	–
3	Наявність у керівника проектної групи (гаранта освітньої програми): 1) наукового ступеня та/або вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю; 2) стажу науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як 10 років (до 6 вересня 2019 р. для початкового рівня з урахуванням стажу педагогічної роботи).	+ +	+ +	–
Проведення освітньої діяльності				
4	Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними (науковими) працівниками відповідної спеціальності за основним місцем роботи (мінімальний відсоток визначеної навчальним планом кількості годин): 1) які мають науковий ступінь та/або вчене звання; 2) які мають науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора	50 25	100 55	+50% +30%
5	Проведення лекцій з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними (науковими) працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом			

	роботи за фахом (мінімальний відсоток визначеної навчальним планом кількості годин): 1) дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом	15	55 (Надолішній П.І., Худолей В.Ю., Нечай А.А., Пономаренко Т.В.)	+40
6	Проведення лекцій, практичних, семінарських та лабораторних занять, здійснення наукового керівництва курсовими, дипломними роботами (проектами), дисертаційними дослідженнями науково-педагогічними (науковими) працівниками, рівень наукової та професійної активності кожного з яких засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше трьох умов, зазначених у пункті 5 приміток	підпункти 1–16 пункту 5 приміток	Нечай А.А. п.п. 5.2, 5.5, 5.10 Калінічева Г.І. п.п. 5.2, 5.3, 5.8, 5.10, 5.11, 5.14 Надолішній П.І. п.п. 5.2, 5.5, 5.10 Березовський Д.О. п.п. 5.2, 5.5, 5.14, 5.15 Тулчинський Р.В. п.п. 5.2, 5.5, 5.15 Демченко О.Л. п.п. 5.5, 5.7, 5.10 Пономаренко Т.В. п.п. 5.1, 5.2, 5.8, 5.10, 5.12 Комірний А.В. п.п. 5.2, 5.14, 5.10 Худолей В.Ю. п.п. 5.1, 5.4, 5.10, 5.11	—
7	Наявність випускової кафедри із спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної або спорідненої науково-педагогічної спеціальності: 1) з науковим ступенем та вченим званням	+	+	—
8	Наявність трудових договорів (контрактів) з усіма науково-педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу	+	+	—
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
1	Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінами)	2,4	2,4	—
2	Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)	30	30	—
3	Наявність соціально-побутової інфраструктури: 1) бібліотеки, у тому числі читального залу; 2) пунктів харчування; 3) актового чи концертного залу; 4) спортивного залу; 5) стадіону та/або спортивних майданчиків; 6) медичного пункту.	+	+	—
4	Забезпеченість здобувачів вищої освіти	70	70	—

	гуртожитком (мінімальний відсоток потреби)			
Провадження освітньої діяльності				
5	Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів	+	+	—
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ щодо навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
1	Наявність опису освітньої програми	+	+	—
2	Наявність навчального плану та пояснювальної записки до нього	+	+	—
Провадження освітньої діяльності				
3	Наявність робочої програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	—
4	Наявність комплексу навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	—
5	Наявність програми практичної підготовки, робочих програм практик	+	+	—
6	Забезпеченість студентів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	—
7	Наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів	+	+	—
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ щодо інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
1	Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді	не менш як п'ять найменувань	5	—
2	Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількома закладами освіти)	+	+	—
Провадження освітньої діяльності				
3	Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+	+	—
4	Наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі	60	60	—

3	Організація наукової роботи			—
	3.1. Наявність у структурі навчального закладу наукових підрозділів	+	+	
	3.2. Участь студентів у науковій роботі (наукова робота на кафедрах та в лабораторіях, участь в наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах тощо)	+	+	

Голова експертної комісії:

Завідувач кафедри права та європейської інтеграції
Дніпропетровського регіонального інституту
державного управління

Національної академії державного
управління при Президентові України,

доктор наук з державного управління, професор



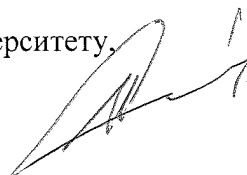
Л. Л. Прокопенко

Член експертної комісії:

Професор кафедри публічного управління
та менеджменту організацій

Чернігівського національного технологічного університету,

доктор наук з державного управління, професор



І. М. Олійченко

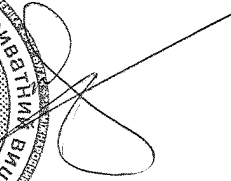
З висновками ознайомлений:

Президент ПВНЗ

«Міжнародний науково-технічний університет

імені академіка Юрія Бугая»,

кандидат технічних наук, доцент

В. Ю. Бугай

