

**КОЛЕДЖ ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО
ЗАКЛАДУ «МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»**

Затверджено рішенням Вченої ради
ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний
університет імені академіка Юрія Бугая»
протокол № 05/1920 від 30 січня 2020 р.
Голова Вченої ради


О. Худолей
(підпис)


**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО КОЛЕДЖУ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»
у 2020 році**

Київ – 2020 р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Коледж Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – Коледж МНТУ) оголошує набір для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти фахового молодшого бакалавра (далі – фаховий молодший бакалавр).

2. Підставою для оголошення прийому на навчання до Коледжу МНТУ є ліцензія (<https://registry.edbo.gov.ua/university/2528/specialities-before/>) щодо надання відповідних освітніх послуг, відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України № 5-Л від 09.01.2020 року, розпорядження Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) № 715 від 27.04.2018 року (<http://don.kievcity.gov.ua/files/2018/5/10/715.PDF>), та затверджених вченою радою МНТУ Правил прийому до Коледжу МНТУ (далі- Правила прийому).

3. Прийом на навчання до Коледжу МНТУ здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом 4 цих Правил прийому.

4. Організацію прийому вступників до Коледжу МНТУ здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом Президента МНТУ Головою приймальної комісії призначається Президент МНТУ. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Коледжу МНТУ, затвердженим Президентом МНТУ, з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті МНТУ.

Правила прийому діють протягом календарного року.

Президент МНТУ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу Президентом МНТУ та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Коледжу МНТУ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті МНТУ в день їх прийняття або не пізніше наступного робочого дня після їх прийняття.

Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

Умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитках, умови та гарантії поселення до гуртожитку відповідно до «Положення про гуртожитки».

II. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1. У цих Правилах прийому терміни вжито у таких значеннях:

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту,

співбесіди з конкурсного предмета (предметів), конкурсу фізичних здібностей вступників (далі - творчого конкурсу) (Додаток 4), фахового випробування тощо;

вступний іспит - форма вступного випробування, що передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, за результатами якої вступнику нараховуються бали, які враховуються в конкурсному балі вступника;

вступник - особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра;

конкурсна пропозиція (конкурс) - пропозиція Коледжу МНТУ щодо прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо- професійних програм, тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня, освітнього ступеня. В Коледжі МНТУ діють небюджетні конкурсні пропозиції;

конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, до якої входять результати вступних випробувань та інші показники, що обраховується (з точністю до 0,001) відповідно до Умов, та цих Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил прийому);

конкурсний предмет - навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до Коледжу МНТУ;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним або регіональним замовленням;

рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Умов та цих Правил прийому;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення даних вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фахове випробування - форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, ступенів вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі здобутих раніше

компетентностей.

2. Термін «ваучер» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту».

III. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДО КОЛЕДЖУ МНТУ

1. На навчання до Коледжу МНТУ приймаються:

- особи, які здобули базову загальну середню освіту - для здобуття освітньо- професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;
- особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста;
- особи, які здобули вищу освіту.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси.

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у Коледжі МНТУ.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Коледж МНТУ, що здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до наявних ліцензій. Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою.

4. Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до Єдиної бази до 15 червня 2020 року.

IV. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за ваучерами;

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах договору).

2. Особи, які навчаються в Коледжі МНТУ, та отримують освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у Коледжі МНТУ, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти.

V. ОБСЯГИ ПРИЙОМУ

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Коледж МНТУ здійснює прийом на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі ліцензії на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю отриману не пізніше 15 червня 2020 року.

3. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначає Коледж МНТУ у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

VI. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

1. Графік роботи приймальної комісії:

- з 09:00 до 18:00 у будні дні, понеділок – п'ятниця;
- у період з 01 липня по 18 серпня - у суботу з 10:00 до 15:00 ;
- неділя - вихідний день.

2. Для вступників *на основі базової загальної середньої освіти* за денною формою здобуття освіти:

- прийом заяв та документів, визначених розділом VII цих Правил прийому, починається 30 червня та закінчується 13 липня о 18:00 год;
- вступні іспити, творчі конкурси та співбесіди проводяться з 14 липня до 21 липня;
- рейтинговий список вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у тому числі за співбесідою, творчими конкурсами), із

зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти оприлюднюється не пізніше 12:00 год 23 липня;

- зарахування вступників відбувається за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше 31 липня,
- додаткове зарахування не пізніше 31 серпня;

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання
Прийому заяв та документів	30 червня - 13 липня 18:00
Строки проведення вступних іспитів, співбесід, творчих конкурсів	14 липня – 21 липня
Терміни оприлюднення рейтингового списку вступників	23 липня 12:00
Терміни зарахування вступників	31 липня
Додаткове зарахування	не пізніше 31 серпня

3. Для вступників *на основі повної загальної середньої освіти* за денною формою здобуття освіти:

- - реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня;
- - прийом заяв та документів, передбачених розділом VII цих Правил, розпочинається 13 липня;
- - прийом заяв та документів закінчується:
- о 18:00 год 22 липня - для осіб, які вступають на основі співбесіди або вступних іспитів та творчих конкурсів;
- о 18:00 год 01 серпня - для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання;
- - вступні іспити, творчі конкурси проводяться з 23 до 28 липня;
- - співбесіди проводяться з 23 до 25 липня;
- - рейтинговий список вступників, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, творчих конкурсів та вступних іспитів із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією та оприлюднюється не пізніше 12:00 год 03 серпня;
- - зарахування вступників відбувається:

за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше 12:00 год 17 серпня (додаткове зарахування на вільні місця за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 30 вересня);

4. Для вступників *на основі повної загальної (профільної) середньої освіти* за іншими (крім денної та дуальної) форми здобуття освіти строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб визначаються Правилами прийому. При цьому прийом документів починається не раніше 13 липня, тривалість кожної сесії прийому документів становить не більше 30 днів, зарахування проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення

чергової сесії прийому заяв та документів, протягом яких проводиться конкурсний відбір, але не пізніше 30 листопада 2020 року. Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників закінчується 30 серпня.

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня – 30 серпня 18:00	
Прийому заяв та документів для осіб які вступають на основі співбесід або вступних іспитів та творчих конкурсів	13 липня- 22 липня 18:00	12 серпня –21 серпня
Прийом заяв та документів для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів ЗНО	13 липня- 01 серпня 18:00	12 серпня –21 серпня
Строки проведення вступних іспитів, творчих конкурсів	23 липня – 28 липня	25 серпня –28 серпня
Строки проведення співбесід	23 липня – 25 липня	25 серпня –28 серпня
Терміни оприлюднення рейтингового списку вступників	03 серпня 12:00	01 вересня
Терміни зарахування вступників	17 серпня 12:00	03 вересня
Додаткове зарахування	не пізніше 30 вересня	не пізніше 30 листопада

5. Для вступників *на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника* та всіх інших категорій вступників строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються правилами замовлення закінчується не пізніше 15 вересня.

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Прийом заяв та документів	13 липня- 01 серпня 18:00	12 серпня –21 серпня
Строки проведення фахових вступних випробувань	23 липня – 28 липня	25 серпня –28 серпня
Терміни оприлюднення рейтингового списку вступників	03 серпня 18:00	01 вересня
Терміни зарахування вступників	17 серпня 18:00	03 вересня
Додаткове зарахування	не пізніше 15 вересня	не пізніше 30 листопада

VII. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ ДО КОЛЕДЖУ МНТУ

1. Вступники на навчання до Коледжу МНТУ на основі повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

- тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки у паперовій формі:
 - для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у Коледжі МНТУ відповідно до цих Правил прийому;
 - за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) та у відповідному документі про здобуття повної загальної (профільної) середньої освіти і сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви після завершення реєстрації електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;
 - для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом шостим підпункту 2 пункту 7 розділу VIII цих Правил прийому;
 - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу фахової передвищої освіти.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил прийому.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Коледжу МНТУ згідно з чинним законодавством.

Коледж МНТУ створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Коледжу МНТУ з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіту.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Коледжу МНТУ. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної

програми) та форми здобуття освіти.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 травня 2020 року);
- військово-облікових документів;
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами прийому);
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі на основі повної загальної середньої освіти (за наявності).

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти подається довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і повинна бути замінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу, та копію витягу до ID – картки (за наявності ID – картки);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- копію сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами прийому та інформаційного листка до нього);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- копію РНОКПП (раніше індивідуальний податковий номер);
- медичну довідку 086/о.

Коледж МНТУ у своїх Правилах прийому встановлюють перелік документів (у тому числі додаткових), необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу на певну спеціальність чи конкурсну пропозицію.

Вступники, які проходять творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 травня 2020 року), та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими

Правилами прийому або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Коледжу МНТУ. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Коледжу МНТУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті МНТУ на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, зарахування фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

13. Заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Коледжем МНТУ на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. У разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у Коледжі МНТУ.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що

здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

15. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради МНТУ, до структури якого входить Коледж МНТУ, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

Вступники на дуальну форму здобуття освіти подають копію трудового договору про працевлаштування з метою здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою.

VIII. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

1. Конкурсний відбір на навчання до Коледжу МНТУ здійснюється за результатами вступних випробувань:

- **для вступу на основі базової загальної середньої освіти** - у формі вступних іспитів, творчих конкурсів або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому випадках;
- **для вступу на основі повної загальної середньої освіти** - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд у будь яких комбінаціях, творчих конкурсів або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018-2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;
- **для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника** - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань.
- в інших випадках - у формах, встановлених Правилами прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які **на основі базової загальної середньої освіти** вступають на навчання до Коледжу МНТУ, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета (на вибір з двох предметів) або творчого конкурсу (другий предмет) у встановлених цими Правилами випадках (Додаток 3).

4. Для конкурсного відбору осіб, які **на основі повної загальної (профільної) середньої освіти** вступають на навчання до Коледжу МНТУ, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з української мови та літератури (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (на вибір з трьох предметів), або творчого конкурсу (другий предмет) у встановлених Правилами випадках (Додаток 3).

5. Для конкурсного відбору осіб, які **на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника** вступають на навчання, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

1) для вступу **на основі базової загальної середньої освіти** за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з першого предмета;

П2 - оцінка вступного іспиту або творчого конкурсу (або сумарна оцінка двох турів творчого конкурсу за умови їх проведення) з другого предмета);

А - середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (Додаток 5);

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів МНТУ для вступу до Коледжу МНТУ за шкалою від 0 до 50 балів.

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО.

2) для вступу **на основі повної загальної (профільної) середньої освіти** за формулою:

$$(\text{КБ}) = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

де П1 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з першого предмета;

П2 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з другого предмета;

А - середній бал документа про повну загальну (профільну) середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала;

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів МНТУ для вступу до Коледжу МНТУ за шкалою від 0 до 50 балів.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів та творчих конкурсів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50, а якщо КБ вступника при цьому перевищує 650, він встановлюється таким, що дорівнює 650. Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО.

3) для вступу *на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника* за формулою:

$$(КБ) = П1 + П2 + ОУ,$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови або оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури (в частині оцінки державної підсумкової атестації з української мови) на підставі сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання 2017,2018,2019 або 2020 року;

П2 - оцінка фахового вступного випробування;

ОУ - бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно- технічної) освіти з професій.

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій 2020 року останній доданок встановлюється рівним 100.

8. Оцінки з документа про базову або повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

9. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

10. Коледж МНТУ у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

11. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожену сесію конкурсу, яких не може бути більше трьох. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого прийнятною комісією бала на одній з них, не допускаються до участі у наступній сесії творчого конкурсу та конкурсному відборі на навчання.

12. Програми вступних іспитів та співбесід затверджує голова прийальної комісії Коледжу МНТУ не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі

повної загальної середньої освіти.

Програми творчих конкурсів розробляються і затверджує голова приймальної комісії Коледжу МНТУ не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Порядок проведення творчого конкурсу для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на основі загальної середньої освіти (Додаток 7)

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на вебсайті МНТУ. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

13. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

14. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені Коледжем МНТУ, розглядає апеляційна комісія Коледжу МНТУ склад та порядок роботи якої затверджуються наказом президента МНТУ.

15. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальні комісії після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

16. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Коледжі МНТУ.

17. Роботи, виконані на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, вступників які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

ІХ. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ В КОНКУРСНОМУ У ВІДБОРІ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття фахової передвищої освіти є:

- зарахування за співбесідою.
- участь у конкурсному відборі за вступними іспитами.

2. Вступні випробування можуть проходити у формі співбесіди в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

3. Вступні випробування можуть проходити у формі вступних іспитів в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого Колегією МНТУ мінімального рівня, до участі в конкурсному відборі допускаються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);
- особи, які мають захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у **підпункті 1** пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають

певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Особи цих категорій можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (на власний розсуд у будь-яких комбінаціях на вибір вступника).

Х. РЕЙТИНГОВІ СПИСКИ ВСТУПНИКІВ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗАРАХУВАННЯ

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Списки вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.
- за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмету від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника (за наявності);
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті МНТУ.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному вебсайті МНТУ відповідно до строків, визначених у розділі VI цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді приймальної комісії Коледжу МНТУ.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на вебсайті МНТУ, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

XI. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі VI цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та цими Правилами прийому, до приймальної комісії Коледжу МНТУ. Подані оригінали документів зберігаються у Коледжі МНТУ протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

2. Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, правил прийому до Коледжу МНТУ та укладення договору про надання освітніх послуг між Коледжем МНТУ та вступником (за участю батьків або законних представників — для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір між Коледжем МНТУ та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ

1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1-3 розділу XI цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між Коледжем МНТУ та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі, якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про

зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

Списки осіб, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу, оновлюються процедурою рекомендування Приймальною комісією осіб, що беруть участь у конкурсному відборі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб і не були рекомендовані до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, у порядку зменшення суми конкурсних балів.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІІ. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ, ДОДАТКОВИЙ КОНКУРС

1. Накази про зарахування на навчання видаються Президентом МНТУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному вебсайті МНТУ у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом VI цих Правил прийому.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XIV цих Правил.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Коледжу МНТУ за власним бажанням, відраховані із Коледжу МНТУ за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2, 3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних

пропозицій Коледжу МНТУ за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18.00 год. 19 вересня.

XIV.ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ ДО КОЛЕДЖУ МНТУ

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів здійснюється шляхом подання на ім'я ректора офіційного листа за підписом керівника та засвідченого печаткою засобу масової інформації до 14 червня 2020 р.

У заявці вказується:

- повна назва засобу масової інформації, тираж, періодичність, територія розповсюдження (мовлення), поштова та електронна адреса редакції, номер телефону та факсу редакції;

- прізвище, ім'я, по-батькові головного редактора засобу масової інформації;

- прізвище, ім'я, по-батькові представників засобу масової інформації,

акредитація яких запитується, та їх фах (журналіст, оператор,

фотокореспондент тощо);

- номери контактних телефонів, електронні адреси осіб, акредитація яких запитується.

До заявки додається:

- фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, в електронному вигляді;

- копія документа, що підтверджує професійний фах заявника.

Акредитація припиняється у випадку: порушення законів України; умов і загального режиму роботи приймальної комісії; встановлення у судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоду діловій репутації, честі і гідності фізичних і юридичних осіб, власності; поширення інформації, що не відповідає дійсності; порушення Статуту та Правил внутрішнього розпорядку коледжу.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія Коледжу МНТУ зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

3. Коледж МНТУ зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої-професійної- програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг, на кожну конкурсну пропозицію

оприлюднюються на вебсайті МНТУ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті МНТУ.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Коледжу МНТУ освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за такою електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Перелік освітньо-професійних ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Коледж Приватного вищого навчального закладу "Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая"

(назва вищого навчального закладу)

Фаховий молодший бакалавр

Галузь знань Спеціальність			Освітня програма	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн. *		Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	

Коледж Приватного вищого навчального закладу "Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая"

07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	фінанси	40	10	3р	2р	13000.00	10000.00	денна
		073	Менеджмент	менеджмент	40	10	3р 6м	2р 6м	13000.00	10000.00	денна
08	Право	081	Право	право	40	10	4р	3р	13000.00	10000.00	денна
18	Виробництво та технології	185	Нафтогазова інженерія та технології	нафтогазова інженерія	40	10	3р 6м	3р	13000.00	10000.00	денна
01	Освіта	017	Фізична культура і спорт	Фізичне виховання та реабілітація	40	10	3р	2р	14000.00	10000.00	денна

Примітки:

*Дані за результатами прийому у 2019 році

Перелік спеціальностей та вступних випробувань, для прийому на навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

Коледж Приватного вищого навчального закладу "Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая

Денна та заочна форма навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 2 курс)

Споріднені спеціальності кваліфікованого робітника/ Інші спеціальності (професійні назви робіт)		Спеціальності ОПС фаховий молодший бакалавр		Спеціалізація (освітня програма) / <i>може повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Форма навчання	Термін навчання	Кількість місць за кошти фізичних, юридичних осіб
Назва	Код	Код	Назва						
Інші спеціальності		017	фізична культура і спорт	фізичне виховання та реабілітація	1. Українська мова та література* 2. Фахове вступне випробування;	2 курс	Денна	2 роки	50
							Заочна	2 роки	40
Інші спеціальності		072	фінанси, банківська справа та страхування	фінанси	1. Українська мова та література* 2. Фахове вступне випробування;	2 курс	Денна	2 роки.	50
							Заочна	2 роки	40
Інші спеціальності		073	менеджмент	менеджмент	1. Українська мова та література* 2. Фахове вступне випробування;	2 курс	Денна	2 р. 6 міс	50
							Заочна	3 роки	40
Інші спеціальності		081	право	право	1. Українська мова та література* 2. Фахове вступне випробування;	2 курс	Денна	3 роки	50
							Заочна	3 роки	40
Інші спеціальності		185	Нафтогазова інженерія та технології	Нафтогазова інженерія	1. Українська мова та література* 2. Фахове вступне випробування;	2 курс	Денна	2 р. 6 міс	50
							Заочна	3 роки	40

***- у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд вступника у будь яких комбінаціях (у разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків)**

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних іспитів, творчих конкурсів)

Коледж Приватного вищого навчального закладу "Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая"

(назва закладу вищої освіти)

Фаховий молодший бакалавр на основі базової загальної середньої освіти

Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва			
017	Фізична культура і спорт	Фізичне виховання та реабілітація	1.Українська мова	120
			2.Творчий конкурс	120
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси	1.Українська мова	120
			2.Математика	120
			2.Іноземна мова	120
073	Менеджмент	Менеджмент	1.Українська мова	120
			2.Математика	120
			2.Історія України	120
081	Право	Право	1.Українська мова	120
			2.Історія України	120
			2.Іноземна мова	120
185	Нафтогазова інженерія та технології	Нафтогазова інженерія	1.Українська мова	120
			2.Математика	120
			2.Історія України	120

Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної середньої освіти

Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва			
Коледж Приватного вищого навчального закладу "Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая"				
017	Фізична культура і спорт	Фізичне виховання та реабілітація	1.Українська мова та література*	100
			2.Творчий конкурс	100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси	1.Українська мова та література*	100
			2.Математика*	100
			2.Історія України*	100
			2.Іноземна мова*	100
073	Менеджмент	Менеджмент	1.Українська мова та література*	100
			2.Історія України*	100
			2.Географія*	100
			2.Математика*	100
081	Право	Право	1.Українська мова та література*	100
			2.Історія України*	100
			2.Географія*	100
			2.Іноземна мова*	100
185	Нафтогазова інженерія та технології	Нафтогазова інженерія	1.Українська мова та література*	100
			2.Математика*	100
			2.Географія*	100
			2.Фізика*	100

***- у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд вступника у будь яких комбінаціях (у разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків)**

ПЕРЕЛІК спеціальностей, прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр за якими здійснюється на основі базової або повної загальної середньої освіти з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
01	Освіта	017	Фізична культура і спорт

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про середню освіту,
обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100- 200

1	100
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
2	100
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
3	110
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

4	120
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
5	130
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
6	140
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149

7	150
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159
8	160
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
9	170
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179

10	180
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
11	190
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
12	200

ПОРЯДОК

подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Коледжу ПВНЗ «МНТУ» в 2020 році

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі та її розгляду Коледжем МНТУ.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:
заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Коледжу МНТУ (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою <https://ez.osvitavsims.org.ua> та містить відомості про обрані ним заклади вищої освіти, конкурсну пропозицію;

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до Коледжу МНТУ та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлює Коледж МНТУ в Єдиній базі, який відображається в особистому електронному кабінеті вступника;

Умови прийому - Умови прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр в 2020 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2019 року № 1350.

3. Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» - підтвердження факту подання електронної заяви вступником до Коледжу МНТУ;

«Потребує уточнення вступником» - електронну заяву прийнято Коледжем МНТУ до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу Коледж МНТУ зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» - електронну заяву прийнято Коледжем МНТУ до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Відмовлено закладом освіти» - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу Коледж МНТУ зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано Коледжем МНТУ за рішенням приймальної комісії за умови виявлення технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Допущено до (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до Правил прийому.

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим до Коледжу МНТУ за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу Коледж МНТУ обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Коледжу МНТУ за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Відраховано» - вступника відраховано з Коледжу МНТУ або скасовано його зарахування.

4. Коледж МНТУ до початку вступної кампанії у строки, визначені в Правилах прийому, вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2020 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

назва конкурсної пропозиції;

вид конкурсної пропозиції;

структурний підрозділ (факультет, інститут тощо), у якому ведеться підготовка;

освітній ступінь ;

назва та код спеціальності;

назва освітньої програми;

форма навчання;

курс, на який здійснюється прийом;

встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;

дати початку та закінчення прийому заяв;

ліцензований обсяг та кваліфікаційний мінімум;

перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в Правилах прийому.

2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адреса електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;

серія та номер атестата про повну загальну середню освіту;

середній бал додатка до зазначеного атестата, обчислений за 12- бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до атестата оцінок (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, за якими зроблено запис «звільнений(а)», а також факультатив у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно до подання першої заяви.

4. Подані вступником дані, передбачені у пункті 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) він отримує на зазначену ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Строк для активації вступником особистого електронного кабінету - одна доба з моменту отримання відповідного повідомлення.

6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету із зазначеними ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів для можливості оперативного зв'язку з вступником.

Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії):

дodatка до атестата про повну загальну середню освіту;

кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що буде подаватись до закладу вищої освіти;

Для подання заяви вступник обирає заклад вищої освіти, освітній ступінь, конкурсну пропозицію.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ Коледж МНТУ. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється статус:

«Скасовано вступником» - якщо заяву не зареєстровано у Коледжі МНТУ.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією Коледжу МНТУ

1. Президент ПВНЗ «МНТУ» забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до Коледжу МНТУ, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до Коледжу МНТУ.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією Коледжу МНТУ у строки, встановлені Правилами прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» Коледж МНТУ зазначає час та місце проведення творчого конкурсу. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у закладі вищої освіти».

3. На підставі рішення приймальної комісії Коледжу МНТУ про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до Коледжу МНТУ для електронної заяви вступника встановлюється статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)», або «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

4. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована Коледжем МНТУ на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому заяв та документів за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому заяві встановлюється статус «Скасовано закладом освіти» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місце за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за

кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, передбачена пунктами 2-4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Правилами прийому.

5. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Правил прийому.

7. Після виконання вступником вимог Умов прийому на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу», президент ПВНЗ «МНТУ» видає наказ про зарахування на навчання такого вступника.

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Правил прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією Коледжу МНТУ та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу» на статус «Відраховано».

Порядок проведення творчого конкурсу для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на основі загальної середньої освіти

Творчий конкурс для вступників, які претендують на участь у конкурсному відборі до Коледжу МНТУ на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб проводиться на основі:

- базової загальної освіти з 14 по 21 липня 2020 року;
- повної загальної освіти денна форма навчання з 23 по 28 липня, заочна форма 25 по 28 серпня – під час прийому електронних заяв про вступ.

Творчий конкурс проводиться згідно дати розкладу, затвердженого Головою приймальної комісії.

Творчий конкурс оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів.

Програма творчого конкурсу розробляється державною мовою.

Відповідно пункту 1 розділу VIII Правил прийому до Коледжу МНТУ вступники проходять творчий конкурс для визначення достатності рівня фізичних здібностей за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» (освітня програма: «фізичне виховання та реабілітація») допуск вступників до участі у творчому конкурсі здійснюється за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Творчий конкурс, який включає оцінювання виконання з трьох вправ відповідно до програми творчого конкурсу фізичних здібностей; за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» (освітня програма: «фізичне виховання та реабілітація»).

Результати кожної вправи оцінюються в залікових очках. Підсумкова оцінка за екзамен з фізичної підготовки виставляється за 200-бальною системою на підставі сумарної кількості залікових очок.

Дана оцінка, заноситься до екзаменаційного листка для участі в конкурсному відборі для зарахування на навчання.

Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого Правилами прийому балу не допускаються до участі в конкурсному відборі для зарахування на навчання.

Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів, вступних іспитів, та оцінки творчих конкурсів, вступних іспитів й інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційному веб-сайті МНТУ за адресою: <https://istu.edu.ua/abiturijentu/> (вкладка «Вступнику») та вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти не пізніше наступного дня після їхнього проведення.